



LAPORAN KINERJA MAN BARITO SELATAN TAHUN 2024

DISUSUN OLEH :
TIM PELAPORAN
KINERJA MADRASAH

 0525-22341

 www.manbarselpk.sch.id



KATA PENGANTAR



Alhamdulillah, puji syukur senantiasa kita panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan ridho-Nya, sehingga Laporan Kinerja (LKJ) Tahun 2024 Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan dapat tersusun dan terselesaikan sesuai dengan waktunya. Sejalan dengan semangat reformasi birokrasi, Pemerintah dituntut untuk meningkatkan pola manajemen pelayanan dan akuntabilitas sebagai pengendali pelaksanaan program pemerintahan.

Kewajiban menyusun LKJ didasarkan pada Instruksi Presiden Nomor 7 tahun 1999 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan KMA Nomor 94 Tahun 2021 tentang Pedoman Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja. LKJ Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan sebagai laporan pertanggungjawaban juga sebagai masukan dan bahan informasi guna memperbaiki kinerja dalam pelayanan di masa mendatang dalam mewujudkan visi, misi, dan tujuan organisasi.

Melalui LKJ Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan dapat melaporkan kinerjanya yang diukur dari pencapaian kinerja misi, sasaran, program, dan kegiatan yang dilakukan pada Tahun 2024, sesuai yang tertuang dalam Rencana Stratejik 2020-2024 dan Rencana Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa Laporan Kinerja (LKJ) Tahun 2024 ini masih jauh dari kesempurnaan dan masih banyak kekurangan, untuk itu kami mohon bimbingan akan keterbatasan dimaksud dan kami senantiasa berharap adanya saran dan kritik yang konstruktif demi perbaikan LKJ ini.

Buntok, 10 Januari 2025
Kepala Madrasah

Sutarwi, S.Ag
NIP. 197509082005011004



RINGKASAN EKSEKUTIF



Laporan Kinerja pada Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024, merupakan realisasi pelaksanaan tugas yang telah dilaksanakan oleh Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan dalam kurun waktu 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Dalam rangka mewujudkan harapan lembaga yang tercermin dalam Visi Organisasi dan dalam merealisasikan bagaimana mencapainya juga telah dibangun upaya strategis berupa misi organisasi. Sasaran-sasaran yang akan diwujudkan dalam kurun waktu lima tahun ini meliputi : 1) Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah. 2) Dukungan manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam.

Dalam analisis kinerja telah diketahui semua keberhasilan terdiri dari, 1) Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah. 2) Dukungan manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam. Pada tahun ini Pencapaian Anggaran mencapai 99,94%. Adapun besar realisasi anggaran tersebut adalah Rp 1.389.263.140,- dari rencana sebesar Rp 1.390.090.000.-

Adapun capaian kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024 berdasarkan hasil capaian kinerja pada aplikasi SIPKA yaitu 94,11% dengan predikat kategori **BAIK**. Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan mengalami kenaikan dibandingkan capaian kinerja pada tahun 2023 sebesar 93,97%.

Adapun penghargaan yang didapatkan pada tahun 2024 diantaranya :

1. Peringkat II atas kinerja dalam Pelaporan Keuangan Tahun 2024 lingkungan Satuan Kerja KPPN Buntok.



2. Prestasi dalam penulisan "Buku Antologi Karmina ASEAN" yang diterbitkan dengan nomor ISBN 978-623-5589-97-8. Penghargaan tersebut diberikan oleh Perkumpulan Rumah Seni Asnur (PERRUAS) pada tanggal 10 Oktober 2024 di Jakarta.
3. Juara 1 Umum dalam Lomba Menulis Pantun Tingkat Nasional yang diselenggarakan oleh Prince Publishing pada November-Desember 2024, sekaligus atas diterbitkannya buku "Resonansi Sajak Akrostik dan Pantun"



Kendala yang dihadapi dalam mewujudkan sasaran-sasaran tersebut adalah data SDM yang dinamis. Adapun langkah yang telah diambil untuk mengatasi kendala-kendala tersebut yaitu dilakukan pemecahan melalui pemaksimalan SDM dan anggaran sesuai alokasi.

Dimasa yang akan datang untuk mencegah terjadinya permasalahan-permasalahan tersebut disarankan untuk melakukan perbaikan pada perencanaan pelaksanaan, pengawasan dan penyiapan sumber daya.

Kode>Nama Satker	:	576029/MADRASAH ALIYAH NEGERI BARITO SELATAN
Perjanjian Kinerja	:	Perjanjian Kinerja MAN Barito Selatan Tahun 2024
Periode	:	Triwulan IV Tahun 2024

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)	
1	Sasaran: Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan Indikator: Persentase MA yang memenuhi SPM sarana prasarana Target Renstra Kementerian: 93	50	254.890.000	50	254.837.000	100%
2	Sasaran: Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan Indikator: Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu Target Renstra Kementerian: 68	6	0	6	0	100%
3	Sasaran: Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan Indikator: Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal Target Renstra Kementerian: 98.29	100	0	99.94	0	99.94%
4	Sasaran: Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel Indikator: Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%
5	Sasaran: Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel Indikator: Persentase tanah yang bersertifikat Target Renstra Kementerian: 43.77	50	0	50	0	100%
6	Sasaran: Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa Indikator: Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%
7	Sasaran: Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa Indikator: Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik Target Renstra Kementerian: 100	75	0	75	0	100%
8	Sasaran: Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa Indikator: Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen Target Renstra Kementerian: 100	75	0	75	0	100%
9	Sasaran: Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga Indikator: Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan Target Renstra Kementerian: 95	95	0	95	0	100%
10	Sasaran: Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi Indikator: Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi Target Renstra Kementerian: 1500	50	0	50	0	100%
11	Sasaran: Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan Indikator: Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran Target Renstra Kementerian: 83.75	100	0	100	0	100%
12	Sasaran: Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan Indikator: Persentase sarana prasarana madrasah yang ramah anak Target Renstra Kementerian: 80	75	0	75	0	100%

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)	
13	Sasaran: Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan Indikator: Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan Target Renstra Kementerian: 50	5	0	5	0	100%
14	Sasaran: Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran Indikator: Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran Target Renstra Kementerian: 50	100	0	100	0	100%
15	Sasaran: Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran Indikator: Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%
16	Sasaran: Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat Indikator: Jumlah siswa MA penerima BOS Target Renstra Kementerian: 53830584	645	1.135.200.000	645	1.134.426.140	100%
17	Sasaran: Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat Indikator: Persentase siswa MA penerima PIP Target Renstra Kementerian: 20,5	20	0	20	0	100%
18	Sasaran: Meningkatnya budaya mutu pendidikan Indikator: Persentase madrasah yang menerapkan budaya mutu Target Renstra Kementerian: 90	50	0	50	0	100%
19	Sasaran: Meningkatnya budaya mutu pendidikan Indikator: Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional Target Renstra Kementerian: 5	2	0	0	0	0%
20	Sasaran: Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan Indikator: Persentase Guru pada Madrasah/sekolah keagamaan yang lulus sertifikasi Target Renstra Kementerian: 77	75	0	75	0	100%
21	Sasaran: Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan Indikator: Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%
22	Sasaran: Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik Indikator: Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG Target Renstra Kementerian: 7	3	0	0	0	0%
23	Sasaran: Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal Indikator: Persentase temuan administrasi dari keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan Target Renstra Kementerian: 82	100	0	100	0	100%
24	Sasaran: Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi Indikator: Jumlah pelayanan yang memiliki SOP Target Renstra Kementerian: 100	20	0	20	0	100%
25	Sasaran: Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra Target Renstra Kementerian: 100	85	0	85	0	100%
26	Sasaran: Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja Target Renstra Kementerian: 88	100	0	99.94	0	99.94%
27	Sasaran: Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya Target Renstra Kementerian: 98	100	0	100	0	100%

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)	
28	Sasaran: Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja Target Renstra Kementerian: 100	100	0	99.94	0	99.94%
29	Sasaran: Meningkatnya kematangan pengendalian intern Indikator: Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel Target Renstra Kementerian: 95	95	0	95	0	100%
30	Sasaran: Meningkatnya ASN yang profesional Indikator: Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71) Target Renstra Kementerian: 87	100	0	100	0	100%
31	Sasaran: Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik Indikator: Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%
32	Sasaran: Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik Indikator: Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%
33	Sasaran: Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik Indikator: Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama Target Renstra Kementerian: 20	5	0	5	0	100%
34	Sasaran: Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi berdasarkan hasil pemetaan Indikator: Predikat akreditasi madrasah Target Renstra Kementerian: 80	55	0	55	0	100%
TOTAL RERATA CAPAIAN KINERJA		94.11%		TOTAL ANGGARAN		
TARGET KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2024		100%		TOTAL REALISASI ANGGARAN		
CAPAIAN KINERJA SATKER		94.11% (Baik)		CAPAIAN REALISASI ANGGARAN		

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
RINGKASAN EKSEKUTIF	2
DAFTAR ISI.....	7
BAB I	
PENDAHULUAN	8
A. Latar Belakang	8
B. Maksud dan Tujuan.....	9
C. Tugas dan Fungsi	10
D. Struktur Organisasi	13
E. Sumber Daya Manusia	19
BAB II	
PERENCANAAN KINERJA	21
A. Rencana Strategis	21
B. Perjanjian Kinerja.....	22
BAB III	
AKUNTABILITAS KINERJA.....	27
A. Capaian Kinerja Organisasi	27
B. Realisasi Anggaran.....	66
BAB IV	
PENUTUP	68
A. Kesimpulan	68
B. Saran – saran	69
LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Negara Republik Indonesia sebagai Negara berkembang yang sekarang sedang giat-giatnya melaksanakan pembangunan di semua bidang. Salah satunya adalah BIDANG PENDIDIKAN, dimana penyelenggaraan pendidikan pada tingkat menengah atas yang meliputi SMU/SMK dan MA sama-sama memberikan kontribusi pendidikan mata pelajaran umum dan agama.

Untuk menghadapi Era Globalisasi, maka dunia pendidikan harus mempersiapkan sumber daya manusia yang berkualitas atau dengan kata lain: Manusia yang unggul dan tangguh, sebagaimana yang diamanatkan dalam GBHN, yakni mempersiapkan pembangunan manusia seutuhnya. Oleh karena itu MAN Barito Selatan memiliki beban tanggungjawab yang berat guna mewujudkan tuntutan kualitas tersebut.

Berdasarkan Keputusan Bersama 3 (tiga) Menteri, yaitu Menteri Dalam Negeri Nomor: 6 Tahun 1975, Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 037/U/1975, dan Menteri Agama Nomor: 36 Tahun 1975, tanggal: 24 Maret 1975 tentang peningkatan mutu pendidikan Madrasah yang memberikan jaminan pengakuan yang sama terhadap Ijazah MI, MTs dan MA dengan SD, SLTP dan SMU.

Sebagai tindak lanjut SKB 3 Menteri tersebut khususnya MA adalah SK. Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 0489/U/1992 tentang Madrasah Aliyah (MA) yang merupakan Sekolah Menengah Umum (SMU) yang berciri khas Agama Islam yang diselenggarakan oleh Departemen Agama. Hal ini semakin memperkokoh eksistensi Madrasah dari pengakuan kesejajarannya dengan Lembaga Pendidikan.

MAN Barito Selatan dalam mencapai tujuan pendidikan dengan berbenah diri, yakni menyesuaikan dengan kurikulum SMU, akan tetapi tetap mempertahankan kekhasannya sebagai Madrasah dengan memberikan Mata Pelajaran Agama yang cukup besar.

Dalam rangka melaksanakan tugas tersebut, Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan telah menyusun sasaran program dan kegiatan berserta indikator kinerjanya yang dituangkan ke dalam dokumen Perjanjian Kinerja (PK) dan telah disusun sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, serta Keputusan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2021 tentang Pedoman Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja pada Kementerian Agama. Pada Perjanjian Kinerja (Perkin) Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024, terdapat 21 (dua puluh satu) sasaran program, yaitu:

1. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan
2. Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran
3. Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja
4. Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal
5. Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik
6. Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi
7. Meningkatnya kematangan pengendalian intern
8. Meningkatnya ASN yang profesional
9. Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran/mata kuliah agama.
10. Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan
11. Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah armasi, dan berbakat
12. Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan
13. Meningkatnya budaya mutu pendidikan
14. Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan
15. Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan
16. Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan
17. Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel
18. Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa
19. Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga
20. Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi
21. Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik

Dalam Laporan Kinerja ini menyajikan pencapaian dari dua puluh satu sasaran tersebut yang dapat diukur dari realisasi 34 (tiga puluh empat) indikator kinerja atas target yang telah ditetapkan.

B. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Laporan Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024 merupakan bentuk pertanggungjawaban akuntabilitas kinerja dari Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan kepada Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Barito Selatan atas pelaksanaan program dan kegiatan serta pengelolaan anggaran selama Tahun 2024 dalam rangka mencapai sasaran dan target yang telah ditetapkan. Sedangkan tujuan penyusunan laporan kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024 ini sebagai laporan atas kinerja yang telah dipertanggungjawabkan kepada Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Barito Selatan dan

memberikan informasi kinerja kepada publik atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai serta sebagai upaya perbaikan yang berkesinambungan bagi Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan dalam meningkatkan kinerjanya. Selain itu laporan kinerja ini sebagai evaluasi yang menghasilkan rumusan untuk menjadi salah satu bahan masukan dan referensi dalam penetapan kebijakan dan strategi pada tahun berikutnya.

C. Profil, Tugas Pokok dan Fungsi

1.1 Profil Singkat Lembaga

Nama Madrasah	: Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan
Alamat Madrasah	: Jl. R.A. Kartini No. 044
Kelurahan	: Hilir Sper
Kecamatan	: Dusun Selatan
Kabupaten	: Barito Selatan
Provinsi	: Kalimantan Tengah
Kode Pos	: 73712
No. Telepon	: 0525 - 22341
Website	: http://www.manbarselpk.sch.id
Email	: tu.man.buntok@gmail.com
Nama Kepala Madrasah	: Sutarwi, S.Ag
Status Madrasah	: Negeri
Akreditasi Madrasah	: A (Unggul)
No. Sertifikat	: 477/BAN-SM/SK/2023
Keadaan Gedung	: Permanen
Nomor Statistik Madrasah	: 131162040001
NPSN	: 60730156
Tahun Didirikan	: 1995
Tahun Beroperasi	: 1995
No. SK	: 515A Tahun 1995
Status Tanah	: Bersertifikat K/L
Luas Tanah	: 6.791 M

1.2 Kondisi Umum

Pendidikan adalah bagian dari hak asasi manusia dan hak setiap warga negara yang usaha pemenuhannya harus direncanakan dan dijalankan dengan sebaik mungkin. Pemenuhan atas hak untuk mendapatkan pendidikan yang bermutu merupakan ukuran keadilan dan pemerataan atas hasil pembangunan dan sekaligus menjadi investasi sumber daya manusia yang diperlukan untuk mendukung kelangsungan pembangunan bangsa. Hak untuk

mendapatkan pendidikan sebagai pemenuhan hak asasi manusia telah menjadi komitmen global. Oleh karena itu, program pendidikan untuk semua termasuk yang inklusif diselenggarakan pada jalur pendidikan formal, nonformal, dan informal dengan sistem pendidikan terbuka dan demokratis. Pembelajaran merupakan proses yang berlangsung seumur hidup, yaitu pembelajaran sejak lahir hingga akhir hayat yang diselenggarakan secara terbuka dan multimakna. Pembelajaran sepanjang hayat berlangsung secara terbuka melalui jalur formal, nonformal, dan informal yang dapat diakses oleh peserta didik setiap saat tidak dibatasi oleh usia, tempat, dan waktu. Pembelajaran dengan sistem terbuka diselenggarakan dengan fleksibilitas pilihan dan waktu penyelesaian program lintas satuan dan jalur pendidikan (multi entry-multi exit system).

Pendidikan multi makna diselenggarakan dengan berorientasi pada pembudayaan, pemberdayaan, pembentukan akhlak mulia, budi perkerti luhur, dan watak, kepribadian, atau karakter unggul, serta berbagai kecakapan hidup (life skills). Paradigma ini memperlakukan, memfasilitasi, dan mendorong peserta didik menjadi subjek pembelajar mandiri yang bertanggung jawab, kreatif, inovatif, sportif, dan berkewirausahaan.

Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan sebagai bagian dari unsur pelaksana Pemerintah di bidang Pendidikan mengemban tugas dan tanggungjawab agar proses perencanaan pembangunan bidang pendidikan dapat berjalan dengan baik, tersusun secara sistematis, sinergis dan komprehensif dengan sepenuhnya mengarah kepada pencapaian tujuan berdasarkan visi dan misi Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan. Dalam mencapai visi dan misi tersebut rencana strategis dipandang sangat layak untuk diposisikan sebagai gambaran umum tentang proses perencanaan dan hasil evaluasi capaian sasaran program MAN Barito Selatan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun.

Visi MAN Barito Selatan

Visi MAN Barito Selatan adalah “TERWUJUDNYA INSAN YANG BERIMAN DAN BERTAQWA, BERAKHLAK MULIA, UNGGUL DALAM ILMU PENGETAHUAN DAN TEKNOLOGI SERTA BERKETERAMPILAN (*LIFESKILL*)”

Misi MAN Barito Selatan

- a. Menumbuh kembangkan sikap dan amal ibadah dalam kehidupan sehari-hari.
- b. Meningkatkan proses pembelajaran ilmu pengetahuan agama baik intrakurikuler maupun ekstrakurikuler.
- c. Meningkatkan proses pembelajaran ilmu pengetahuan umum baik intrakurikuler maupun ekstrakurikuler.
- d. Melaksanakan proses pembelajaran program keterampilan yang terintegrasi dalam kurikulum MAN Barito Selatan.

Indikator:

- a. Menjadikan ajaran-ajaran dan nilai-nilai Islam sebagai pedoman dalam kehidupan sehari-hari.
- b. Memiliki daya saing dalam prestasi akademik:
 - 1) Memiliki kemampuan masuk perguruan tinggi yang favorit.
 - 2) Memiliki prestasi dalam kegiatan lomba KSN, KSM dan KTI minimal tingkat provinsi.
 - 3) Memiliki prestasi dalam kegiatan lomba – lomba akademik yang diselenggarakan oleh instansi, organisasi dan perguruan tinggi.
- c. Memiliki daya saing dalam prestasi nonakademik:
 - 1) Memiliki prestasi dalam bidang keagamaan, olahraga dan seni minimal tingkat provinsi.
 - 2) Memiliki prestasi dalam bidang Pramuka dan PMR.
 - 3) Memiliki prestasi dalam bidang literasi dan perpustakaan.
- d. Memiliki daya saing dalam memasuki dunia kerja.

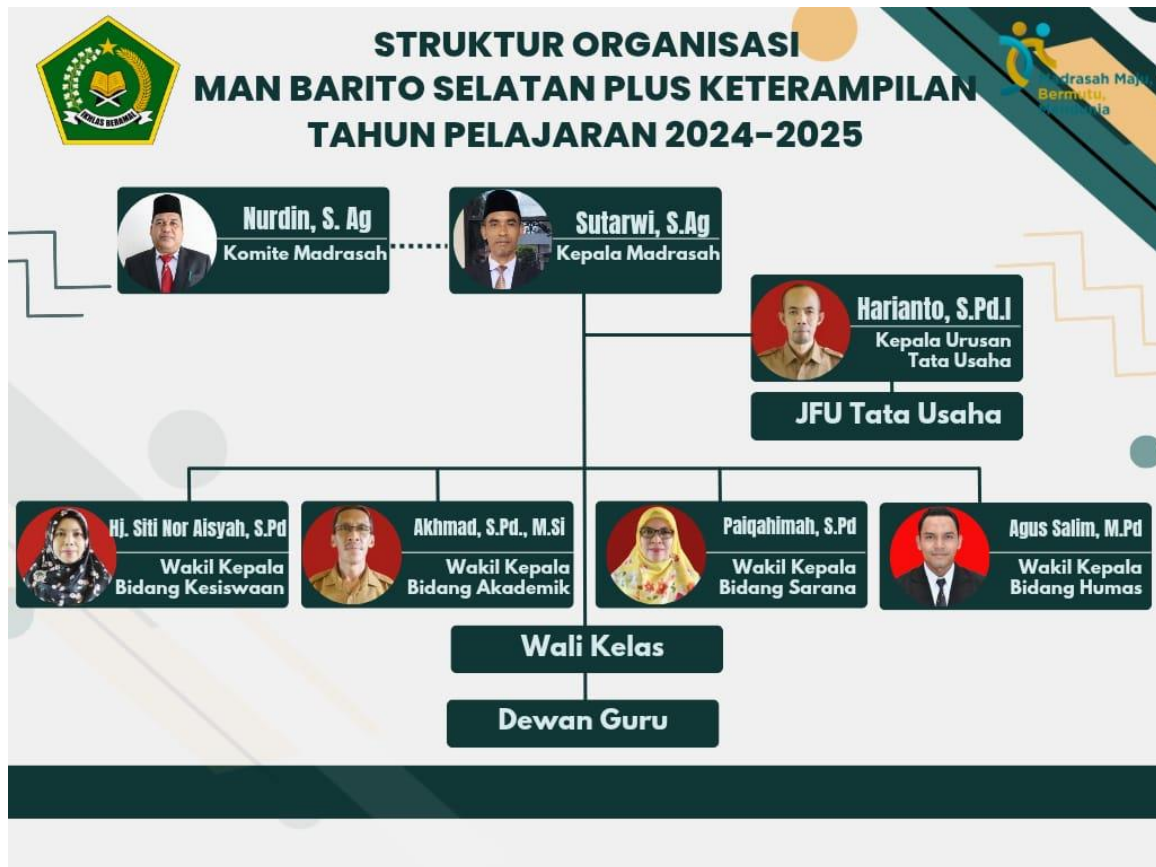
Tujuan Pendidikan MAN Barito Selatan

Tujuan yang ingin dicapai oleh Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan untuk menghasilkan:

- a. Insan yang memiliki keimanan, ketaqwaan dan akhlak mulia
- b. Lulusan yang unggul, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi, dan siap berkompetisi dalam memasuki perguruan tinggi favorit
- c. Siswa mampu mengembangkan diri menjadi insan terampil sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta budaya sesuai ajaran Islam
- d. Siswa mampu menjadi anggota masyarakat yang memiliki keterampilan dalam bidang otomotif dan multimedia untuk hidup mandiri.

D. Struktur Organisasi

Struktur organisasi dapat dijelaskan pada bagan struktur berikut:



Tabel 1. Struktur Organisasi MAN Barito Selatan

1. KEPALA MADRASAH

Kepala Madrasah berfungsi sebagai Edukator, Manager, Administrator, Supervisor, Leader, Inovator dan Motivator. Kepala Madrasah selaku Edukator bertugas melaksanakan proses pengajaran secara efektif dan efisien.

Kepala Madrasah selaku Manager mempunyai tugas :

- Menyusun Perencanaan
- Mengorganisasi Kegiatan
- Mengarahkan / Mengendalikan Kegiatan
- Mengkoordinasikan Kegiatan
- Melaksanakan Pengawasan
- Menentukan Kebijakan
- Mengadakan Rapat Mengambil Keputusan
- Mengatur Proses Belajar Mengajar
- Mengatur administrasi Katatausahaan, Kesiswaan, Ketenagaan, Sarana prasarana, Keuangan

Kepala Madrasah selaku Administrator bertugas menyelenggarakan administrasi :

- Perencanaan
- Pengorganisasian
- Pengarahan dan Pengendalian
- Pengkoordinasian
- Pengawasan
- Evaluasi
- Kurikulum
- Kesiswaan
- Ketatausahaan
- Ketenagaan
- Keuangan
- Perpustakaan
- Laboratorium
- Ruang Keterampilan – Kesenian
- Bimbingan Konseling
- UKS
- OSIM
- Serbaguna
- Media Pembelajaran
- Gudang
- 7K
- Sarana / Prasarana dan Perlengkapan Lainnya

Kepala Madrasah selaku Supervisor bertugas menyelenggarakan supervisi mengenai :

- Proses Belajar Mengajar
- Kegiatan Bimbingan
- Kegiatan Ekstrakurikuler
- Kegiatan Kerja Sama dengan Masyarakat / Instansi Lain
- Kegiatan Ketatausahaan
- Sarana dan Prasarana
- Kegiatan OSIM
- Kegiatan 7K
- Perpustakaan
- Laboratorium

- Kantin / Warung Madrasah
- Koperasi Madrasah
- Kehadiran Guru, Pegawai, dan Peserta Didik

2. WAKIL KEPALA MADRASAH

Wakil Kepala Madrasah membantu Kepala Madrasah dalam kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

- Penyusunan Rencana, Pembuatan Program Kegiatan dan Program Pelaksanaan
- Pengorganisasian
- Pengarahan
- Ketenagakerjaan
- Pengkoordinasian
- Pengawasan
- Penilaian
- Identifikasi dan Pengumpulan Data
- Pengembangan Keunggulan
- Penyusunan Laporan

a) *WAKAMAD KURIKULUM*

- Menyusun dan Menjabarkan Kalender Pendidikan
- Menyusun Pembagian Tugas Guru dan Jadwal Pelajaran
- Mengatur Penyusunan Program Pengajaran (Program Semester, Program Satuan Pelajaran, dan Persiapan Mengajar, Penjabaran dan Penyesuaian Kurikulum)
- Mengatur Pelaksanaan Program Penilaian Kriteria Kenaikan Kelas, Kriteria Kelulusan dan Laporan Kemajuan Belajar Siswa dan Pembagian Raport
- Mengatur Pelaksanaan Program Perbaikan dan Pengayaan
- Mengatur Pemanfaatan Lingkungan sebagai Sumber Belajar
- Mengatur Pengembangan MGMP dan Koordinator Mata Pelajaran
- Pengatur pelaksanaan pendalaman materi UTBK
- Mengkoordinir dan melaksanakan pelaksanaan Ujian Madrasah
- Melaksanakan Supervisi Administrasi dan Akademis
- Menyusun Laporan

b) *WAKAMAD KESISWAAN*

- Menyusun program kegiatan kesiswaan setiap awal semester dan melaporkannya kepada kepala madrasah untuk mendapatkan pengesahannya.
- Menyusun program kerja OSIM bersama-sama dengan pembina OSIM.
- Mengkoordinir pemilihan pengurus OSIM bersama-sama dengan pembina OSIM.
- Mengkoordinir kegiatan ekstrakurikuler.
- Mengkoordinir 6K (Keamanan, Kebersihan, Ketertiban, Keindahan, Kerindangan, dan Kekeluargaan) bekerjasama dengan semua pihak yang terkait di madrasah.
- Mengkoordinir kegiatan yang berkaitan dengan PHBN /PHBI/ hari besar lainnya.
- Membantu kegiatan OSIM.
- Menghimpun nilai ekstrakurikuler.
- Merencanakan kegiatan PPDB.
- Merencanakan kegiatan Masa Ta'aruf Siswa Madrasah (MATSAMA).
- Melakukan koordinasi dalam penanganan kasus peserta didik dengan wali kelas, BK dan guru atau pihak lain yang terkait.
- Mengkoordinir kegiatan peserta didik yang telah diprogramkan melalui program kegiatan OSIM dan bekerja sama dengan para pembina lainnya.
- Memprogramkan kerja sama kegiatan OSIM antar sekolah/madrasah.
- Mengkoordinir pembuatan jadwal penanggung jawab kegiatan peserta didik oleh para pembina yang dilakukan pada hari-hari libur jika dianggap perlu.
- Mengkoordinir pengadaan sarana/fasilitas/kebutuhan fisik OSIM & ekstrakurikuler, bekerja sama dengan wakamad bidang sarana prasarana.
- Mengadakan pelatihan-pelatihan terhadap kepemimpinan peserta didik (organisasi kelas, ekstrakurikuler dan kepemimpinan OSIM).
- Memprogramkan pertemuan/diskusi sebagai evaluasi organisasi yang diselenggarakan oleh kesiswaan, pembina OSIM dan para pembina ekstrakurikuler.
- Mengkoordinir kegiatan classmeeting dan pagelaran peserta didik secara terpadu dan berkelanjutan.
- Mengkoordinir kegiatan keagamaan di madrasah.
- Bersama Wakamad bidang kurikulum mengelola mutasi peserta didik dan melaporkannya kepada kepala madrasah.
- Bersama BK mengatur tata tertib peserta didik dan menyelesaikan peserta didik yang melanggar tata tertib.
- Mengatur seluruh aktivitas peserta didik yang berhubungan dengan kegiatan madrasah, baik di dalam maupun di luar madrasah

- Melaksanakan pemilihan calon peserta didik penerima beasiswa bersama-sama dengan pembina prestasi, wali kelas dan BK.
- Mengkoordinir wisata religi bersama dengan pembina OSIM.
- Melaksanakan kegiatan lain yang berhubungan dengan urusan kesiswaan.
- Menyusun LPJ kesiswaan dan evaluasi kesiswaan

c) *WAKAMAD SARANA DAN PRASARANA (SARPRAS)*

- Merencanakan Kebutuhan Sarana Prasarana untuk Menunjang Proses Belajar Mengajar
- Merencanakan Program Pengadaan Sarana Prasarana
- Mengatur Pemanfaatan Sarana Prasarana
- Mengelola Perawatan dan Perbaikan Sarana Prasarana
- Menyusun Laporan

d) *WAKAMAD HUBUNGAN MASYARAKAT (HUMAS)*

- Mengatur dan Mengembangkan Hubungan dengan Komite dan Peran Komite
- Penyelenggarakan Bakti Sosial
- Penyelenggarakan HUT madrasah
- Mengkoordinir penerbitan Bulletin Intuisi
- Mengembangkan budaya disiplin
- Mengadakan Peningkatan mutu guru dan pegawai
- Mengadakan Silaturahmi guru dan pegawai
- Mengadakan Rapat dinas
- Mengadakan Rapat koordinasi pimpinan
- Mengadakan Rapat koordinasi kepala Laboratorium dan wali kelas
- Mengadakan Rapat koordinasi Pembina
- Mengadakan Rapat koordinasi dan evaluasi komite
- Mengadakan Sosialisasi Hasil Ujian
- Penyelenggarakan HUT Kemenag
- Mengadakan sosialisasi/ pengabdian ke SMP/MTs
- Menyusun RAPBM bersama wali siswa
- Melaksanakan kegiatan dharma wanita
- Mengadakan kegiatan bakti sosial
- Mengikuti kegiatan Lintas Sektoral
- Menyusun Laporan

e) *KEPALA URUSAN TATA USAHA*

- Penyusunan Program Kerja Tata Usaha Madrasah
- Pengelolaan Keuangan Madrasah dan BMN
- Pengurus Administrasi Ketenagaan dan Peserta Didik
- Pembinaan dan Pengembangan Karir Pegawai Tata Usaha Madrasah
- Penyusunan Administrasi Perlengkapan
- Penyusunan dan Penyajian Data / Statistik Madrasah
- Mengkoordinasikan dan Melaksanakan 6K
- Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pengurusan Ketata Usahaan Secara Berkala

f) *GURU MATA PELAJARAN*

- Membuat Perangkat Pembelajaran
- Melaksanakan Kegiatan Pembelajaran
- Melaksanakan Kegiatan Penilaian Proses Belajar, Ulangan Harian, Ulangan Umum, Ujian Akhir
- Melaksanakan Analisis Hasil Ulangan Harian
- Menyusun dan Melaksanakan Program Perbaikan dan Pengayaan
- Mengisi Daftar Nilai Peserta Didik
- Membuat Alat Pelajaran / Alat Peraga
- Menumbuh Kembangkan Sikap Menghargai Karya Seni
- Mengikuti Kegiatan Pengembangan dan Pemasarakatan Kurikulum
- Melaksanakan Tugas Tertentu di Madrasah
- Mengadakan Pengembangan Program Pengajaran yang Menjadi Tanggung Jawabnya
- Membuat Catatan Tentang Kemajuan Hasil Belajar
- Mengisi dan Meneliti Daftar Hadir Peserta Didik Sebelum Memulai Pelajaran
- Mengatur Keberhasilan Ruang Kelas dan Praktikum
- Mengumpulkan dan Menghitung Angka Kredit untuk Kenaikan Perangkatnya

g) *WALI KELAS*

- Pengelolaan Kelas
- Penyelenggaraan Administrasi Kelas Meliputi : Denah Tempat Duduk Peserta Didik, Papan Absensi Peserta Didik, Daftar Pelajaran Kelas, Daftar Piket Kelas, Buku Absensi Peserta Didik, Buku Kegiatan Pembelajaran/Buku Kelas, Tata Tertib Peserta Didik, Pembuatan Statistik Bulanan Peserta Didik
- Pengisian Daftar Kumpulan Nilai (Legger)

- Pembuatan Catatan Khusus Tentang Peserta Didik
- Pencatatan Mutasi Peserta Didik
- Pengisian Buku Laporan Penilaian Hasil Belajar
- Pembagian Buku Laporan Hasil Belajar

E. Sumber Daya Manusia

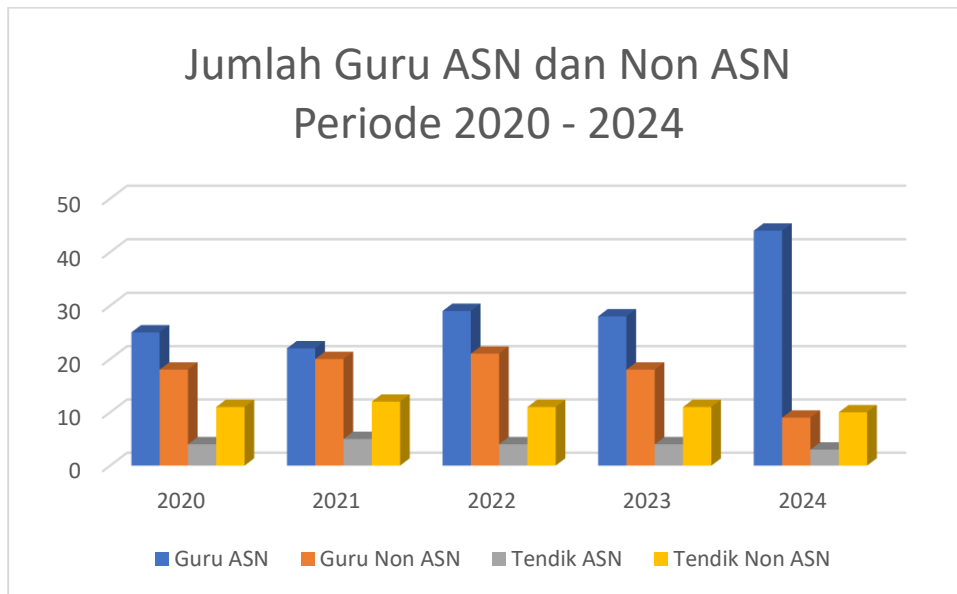
Untuk mendukung pelaksanaan operasional madrasah, sampai dengan 31 Desember 2024 Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan memiliki jumlah pegawai sebanyak 66 orang terdiri dari 29 orang pria dan 37 orang wanita. Pegawai Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan tersebut terdiri dari Guru dan Pegawai dengan Komposisi sebagaimana tabel 2.

Jumlah Guru dan Tenaga Kependidikan MAN Barito Selatan dapat disajikan pada Tabel berikut:

Tabel 2.
Jumlah Guru ASN dan Non ASN
dalam Rentang Waktu 2020 - 2024

No	Guru dan Tendik	Tahun				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	Guru ASN	25	22	29	28	44
2	Guru Non ASN	18	20	21	18	9
3	Tendik ASN	4	5	4	4	3
4	Tendik Non ASN	11	12	11	11	10
	Jumlah	58	59	65	61	66

Grafik 1

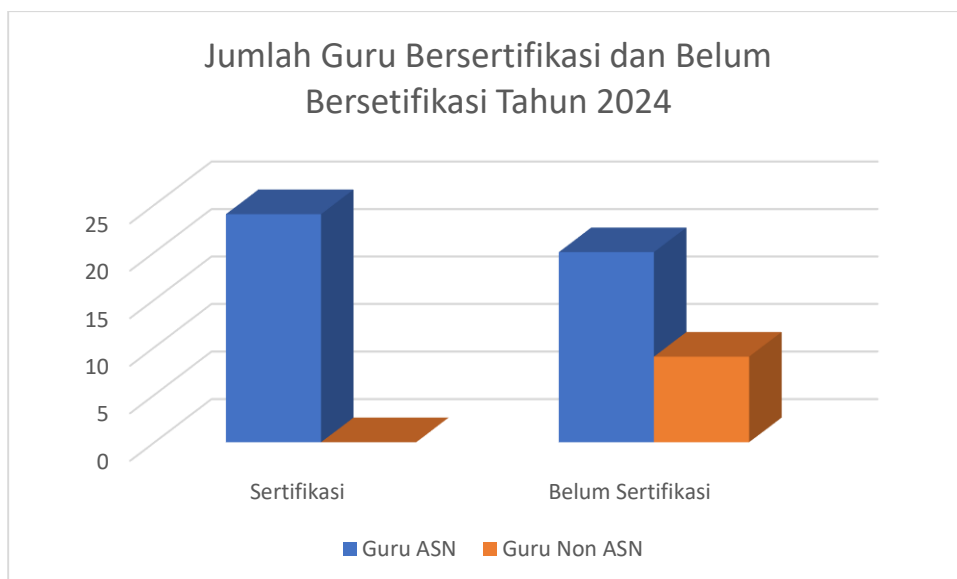


Tabel 3

Jumlah Guru Bersertifikasi dan Belum Bersertifikasi Tahun 2024

No	Guru	Sertifikasi/Belum Sertifikasi	
		Sertifikasi	Belum Sertifikasi
1	Guru ASN	24	20
2	Guru Non ASN	0	9
Jumlah		24	29

Grafik 2



BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Rencana Strategis

Sebagai sebuah lembaga pendidikan Islam di bawah naungan Kementerian Agama, MAN Barito Selatan mendapat mandat :

- a. Mengemban amanah sebagai sekolah umum berciri khas Islam, yang menyelenggarakan pendidikan mapel-mapel umum dan pendidikan mapel-mapel PAI;
- b. Mengemban amanah sebagai madrasah yang mengembangkan kemampuan akademik dan non akademik berdasarkan prinsip
- b. pendidikan multiple intelligence;
- c. Mengemban amanah sebagai madrasah ketrampilan; dan
- d. Mengemban amanah untuk meningkatkan kemampuan tahfidh, mengintegrasikan nilai-nilai ramah anak, cinta dan peduli lingkungan serta menanamkan akhlakul karimah berdasarkan nilai-nilai Islam. Berdasarkan Keputusan Kepala Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan B-034/Ma.15.6.1/PP.00.6/01/2021 tentang Rencana Strategis Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2020 - 2024 telah menetapkan 21 (dua puluh satu) Sasaran Strategis, yaitu:
 1. Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan
 2. Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran
 3. Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja
 4. Meningkatnya penyelesaian tindaklanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal
 5. Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik
 6. Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi
 7. Meningkatnya kematangan pengendalian intern
 8. Meningkatnya ASN yang profesional
 9. Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran/mata kuliah agama.
 10. Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan
 11. Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah armasi, dan berbakat
 12. Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan
 13. Meningkatnya budaya mutu pendidikan
 14. Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan
 15. Meningkatnya kepeloporan dan sukarelawan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan
 16. Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan

17. Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel
18. Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa
19. Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga
20. Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi
21. Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik

Untuk mewujudkan sasaran strategis Kementerian Agama yang menjadi tanggungjawab Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan, telah ditetapkan 21 sasaran program yang harus dicapai oleh Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan di akhir Renstra Tahun 2020- 2024.

Sasaran program Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan ini merupakan sasaran dalam mencapai Sasaran Strategis Kementerian Agama. Setiap Sasaran program akan dicapai melalui implementasi kegiatan, sehingga sasaran kegiatan harus dipastikan mendukung pencapaian sasaran program. Tanpa dukungan sasaran kegiatan yang sesuai, sasaran program tidak akan pernah tercapai yang akhirnya juga berdampak kepada tidak tercapainya sasaran strategis Kementerian Agama. Tata kelola pemerintahan yang baik diperlukan untuk memastikan seluruh program prioritas Kementerian Agama yang telah direncanakan dapat berjalan dengan baik dan akuntabel. Tata kelola pemerintahan yang baik ini diindikasikan dengan terwujudnya kelembagaan birokrasi yang efektif dan efisien, meningkatnya kapasitas pengelolaan reformasi birokrasi, diimplementasikannya UU Aparatur Sipil Negara secara konsisten, dan peningkatan kualitas pelayanan publik.

B. Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Penyusunan Laporan Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan ini mengacu pada Perjanjian Kinerja (PK) Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024. Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024 disusun dengan menyantumkan Indikator Kinerja dan Target Kinerja dengan memperhatikan dokumen pelaksanaan anggaran sesuai dengan amanat Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014. Pada dokumen Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024 telah diperjanjikan 21 (dua puluh satu) Sasaran Program dan 34 (tiga puluh empat) Indikator Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan sebagaimana dokumen yang telah ditetapkan dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2. Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sutarwi, S.Ag
Jabatan : Kepala MAN Barito Selatan
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. Arbaja, S.Ag., M.A.P.
Jabatan : Kepala Kantor Kemenag Barito Selatan
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja tahunan dan kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi kinerja dari perjanjian ini dan mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Buntok, 2 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

H. Arbaja, S.Ag., M.A.P.



PIHAK PERTAMA,

Sutarwi, S.Ag.

LAMPIRAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
MADRASAH ALIYAH NEGERI BARITO SELATAN

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pendidikan	Persentase MA yang memenuhi SPM sarana prasarana	90%
2	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	100%
		Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	100%
3	Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra	85%
		Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	100%
		Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya	100%
		Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	95%
4	Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal	Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan	100%
5	Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG	3%
6	Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi	Persentase kesesuaian SOP layanan dengan peta proses bisnis	20
7	Meningkatnya kematangan pengendalian intern	Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel	75%
8	Meningkatnya ASN yang profesional	Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71)	100%
9	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama	Persentase siswa di madrasah/sekolah yang memperoleh pendidikan agama Islam bermuatan moderasi beragama	100%
		Persentase guru di madrasah/sekolah yang dibina dalam moderasi beragama	100%

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama Kegiatan	5 keg
10	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persentase guru Madrasah/Sekolah Keagamaan yang dinilai kinerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan	100%
		Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada Madrasah/Sekolah Keagamaan	10 Org
		Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi	50%
11	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah armasi, dan berbakat	Jumlah siswa penerima BOS pada Madrasah	645 org
		Persentase siswa penerima PIP pada Madrasah	20%
12	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persentase Guru pada Madrasah/sekolah keagamaan yang lulus sertifikasi	75%
13	Meningkatnya budaya mutu pendidikan	Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	2%
14	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	100%
		Persentase sarana prasarana madrasah yang ramah anak	75%
15	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan Madrasah	5 keg
16	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan	Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu Dokumen	6 dok
		Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal	100%
17	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya	100%
18	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu	100%

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
		Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik	75%
		Persentase surat yang disiapkan dalam e-dokumen	75%
19	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan	95%
20	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi Kegiatan	50 keg
21	Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik	Persentase siswa dimadrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan <i>moderasi beragama</i>	100%
		Persentase guru dimadrasah yang dibina dalam moderasi beragama	100%
		Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan dimadrasah yang bermuatan moderasi beragama Kegiatan	5 keg

NO	PROGRAM	ANGGARAN
1	Program PAUD dan Wajib Belajar 12 Tahun	RP. 1.135.200.000
	- Pengeolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah	RP. 1.135.200.000
2	Program Dukungan Manajemen	RP. 254.890.000
	- Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis lainnya Pendidikan Islam	RP. 254.890.000
	Jumlah	RP. 1.390.090.000

Kepala Kantor Kemenag
Barito Selatan,
PIHAK KEDUA,
H. Arbaja, S.Ag., M.A.P.

Buntok, 2 Januari 2024
Kepala MAN Barito Selatan,

PIHAK PERTAMA,
Sutarwi, S.Ag.



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja

Akuntabilitas Kinerja organisasi Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan merupakan kinerja secara kolektif dari seluruh unit kerja di lingkungan Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan. Dengan didasarkan atas Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024, telah dilakukan pengukuran dan evaluasi kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan.

Metode pengukuran capaian kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024 adalah dengan cara membandingkan antara realisasi kinerja dengan target kinerja yang ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan Tahun 2024. Capaian kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan tahun 2024 dapat disampaikan sebagai berikut :

1. Meningkatkan Kualitas Sarana Dan Prasarana Pendidikan

Persentase MA yang memenuhi SPM sarana prasarana MAN Barito Selatan terus berupaya untuk melakukan pemenuhan kebutuhan sarana prasarana penunjang kegiatan pendidikan. Diantaranya yaitu Pemenuhan sarana Digital, Buku-buku Pembelajaran, Perbaikan lapangan Olah raga, Perluasan halaman dan lainnya.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase MA yang memenuhi SPM sarana prasarana	50%	50%	50%	50%	50%	50%

Hambatan

Pada Indikator kinerja ini madrasah tidak menemui hambatan yang begitu berarti karena semua sudah masuk rencana kegiatan awal tahun.

Efisiensi Sumber Daya

- Sebelum pelaksanaan kegiatan perawatan dan perbaikan Sarana Prasarana, madrasah melakukan kegiatan penyusunan RAB dan TOR sehingga dalam pelaksanaannya lebih mudah dan lebih memuaskan.
- Melakukan komunikasi dengan pihak-pihak terkait demi kelancaran dan ketertiban pelaksanaan kegiatan sarana prasarana ini.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Perlu dilakukan perawatan dan pengecekan rutin bulanan dan komunikasi lebih intens dengan semua elemen madrasah demi terwujudnya sarana prasarana yang selalu ready siap digunakan dan terawat.



HUMAS MAN BARSEL

Kaur TU didampingi Wakamad Sarpras MAN Barito Selatan ikuti rapat koordinasi Pelaksanaan SBSN Madrasah T.A. 2024 di Hotel Aria Barito Jalan Haryono MT, Banjarmasin Kalimantan Selatan. Rapat ini dilaksanakan pada tanggal 25-27 Januari 2024 dan dihadiri juga Kakankemenag Barito Selatan.

[HUMAS MAN Barito Selatan](#)
[manbaritosetatan.official](#)
[manbarsel.sch.id](#)
[MAN Barito Selatan](#)

HUMAS MAN BARSEL

Kakanwil Kemenag Kalteng Resmikan Ruang Kelas Baru MAN Barito Selatan

Buntok (Humas) - Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Kalimantan Tengah, Dr. Noor Fahmi, MM, meresmikan Ruang Kelas Baru (RKB) di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan pada hari ini. Peresmian ditandai dengan pemotongan pita oleh Kakanwil yang disambut hangat oleh seluruh tenaga pendidik dan kependidikan MAN Barito Selatan.

[manbarselpk.sch.id](#)
[@manbaritosetatan](#)



2. Meningkatnya Pengelolaan Manajemen Keuangan Yang Tertib Sesuai Dengan Ketentuan

- a. Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	6	6	6	6	6	6

Hambatan

Pada Indikator kinerja ini madrasah tidak menemui hambatan yang begitu berarti karena semua sudah masuk rencana kegiatan awal tahun.

Efisiensi Sumber Daya

Melakukan koordinasi keseluruhan bidang untuk mendapatkan bahan dan data dalam rangka penyusunan laporan yang akurabilitas.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Pembuatan laporan keuangan perlu dipertahankan dan ditingkatkan kualitas pelaporan serta kuantitas SDM.



- b. Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal	100%	100%	100%	99.94%	100%	99.94%

Hambatan

Realisasi anggaran belum 100% dikarenakan penempatan anggaran yang kurang tepat sehingga pengelola keuangan membutuhkan waktu yang lebih banyak untuk revisi anggaran dan optimalisasi anggaran.

Efisiensi Sumber Daya

Koordinasi keseluruhan bidang untuk mendapatkan bahan dan data dalam rangka penyusunan RPD.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Melakukan penyusunan RPD dan menyesuaikan realisasi.

3. Meningkatnya Pengelolaan BMN Yang Akuntabel.

- a. Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

Pada Indikator kinerja ini madrasah tidak menemui hambatan yang begitu berarti karena semua sudah BMN telah ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya.

Efisiensi Sumber Daya

Melaksanakan Perencanaan dan inventarisasi BMN baik kuantitas maupun kualitas dan memastikan status penggunaan dan pemanfaatannya secara maksimal serta melakukan pemeliharaan.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Melakukan penghapusan BMN yang rusak berat atau hilang.



b. Persentase tanah yang bersertifikat :

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase tanah yang bersertifikat	50%	50%	50%	50%	50%	50%

Hambatan

Masih terdapatnya Aset Tanah belum atas nama Kementerian/Lembaga disebabkan :

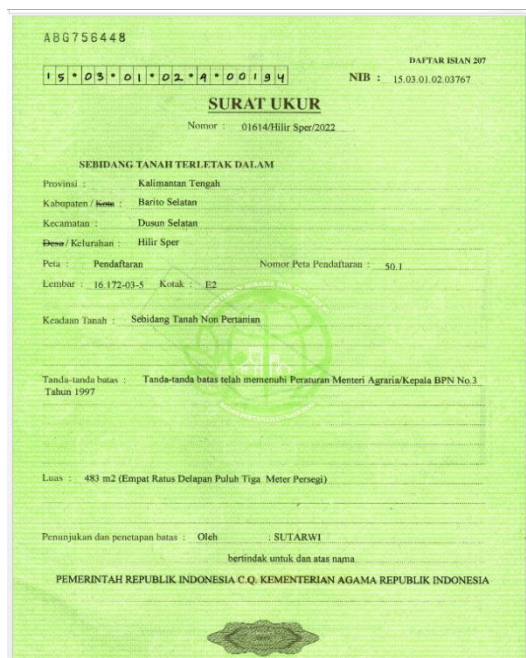
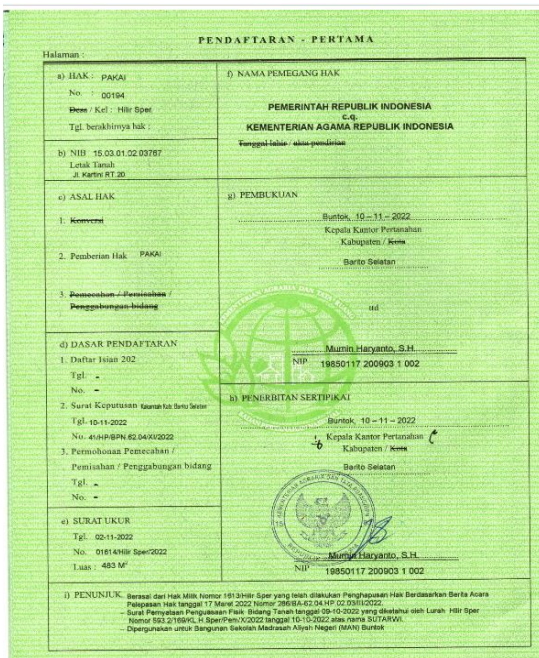
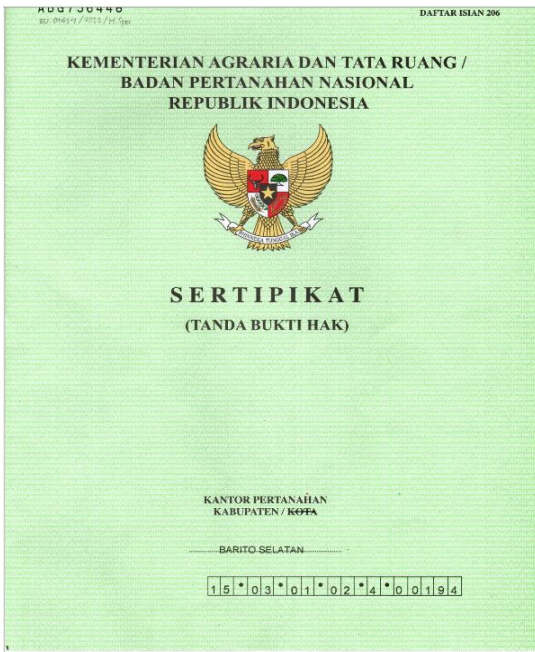
1. Adminitrasi belum lengkap.
2. Posedur terkendala dengan aturan UU terutama Sertifikat Wakaf.

Efisiensi Sumber Daya

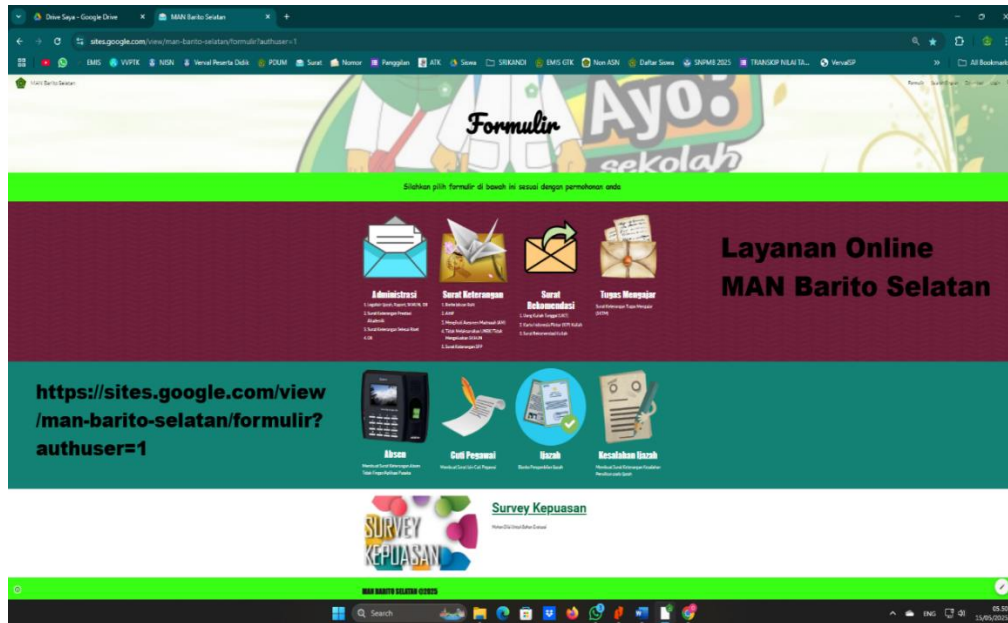
Akan selalu berkoordinasi dengan pihak Instansi terkait tentang Pensertifikatan Aset Tanah

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Memproses Pensertifikatan tanah yang belum atas nama K/L Kementerian Agama



4. Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Tata Persuratan, Arsip Dan Layanan Pengadaan Barang Jasa



a. Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

Masih kurangnya kualitas SDM.

Efisiensi Sumber Daya

Memaksimalkan SDM yang ada untuk kelancaran pelayanan.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Agar mengikuti sertakan Tenaga Administrasi dan Kependidikan dalam Bimtek ataupun pelatihan.

b. Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik

<https://srikandi.arsip.go.id/pembuatan-naskah-keluar/naskah-keluar>

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik	75%	75%	75%	75%	75%	75%

Hambatan

-

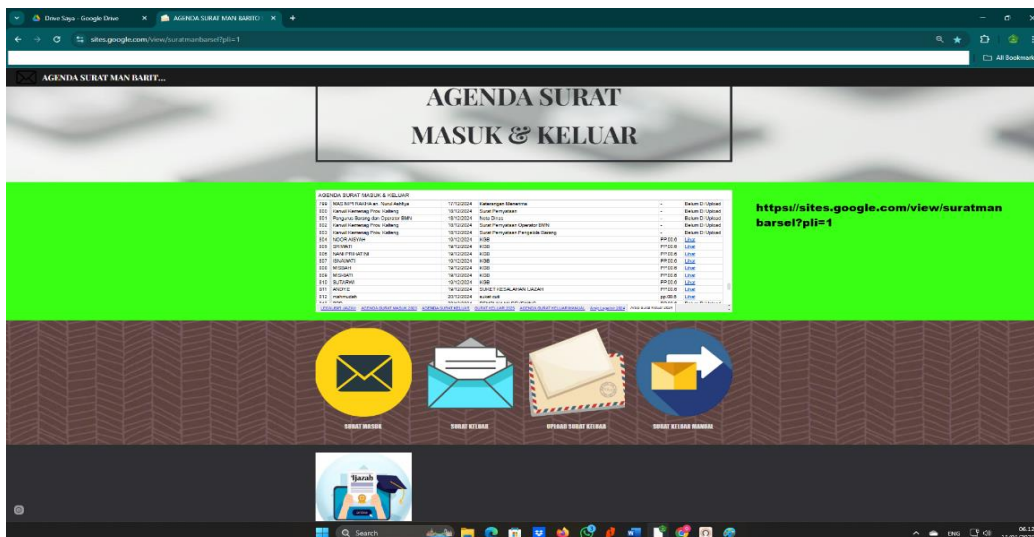
Efisiensi Sumber Daya

Memaksimalkan pengiriman secara elektronik untuk mengurangi penggunaan ATK.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Membekali pengetahuan kepada petugas administrasi tentang penggunaan Aplikasi SRIKANDI.

c. Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen



Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen	75%	75%	75%	75%	75%	75%

Hambatan

-

Efisiensi Sumber Daya

Memaksimalkan pengarsipan secara elektronik untuk mengurangi penggunaan ruang kerja.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Membekali pengetahuan kepada petugas administrasi tentang penggunaan Goggle Form yang sudah ada.

5. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Umum Dan Rumah Tangga

Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan	95%	95%	95%	95%	95%	95%

Hambatan

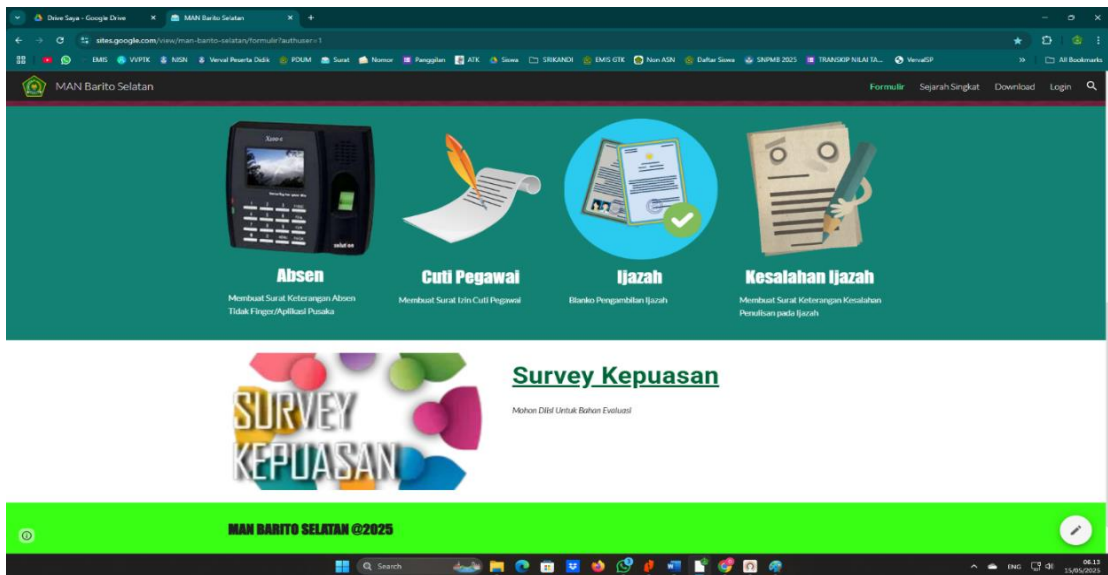
-

Efisiensi Sumber Daya

Pemanfaatan alat instrumen survey kepuasan untuk mengukur kinerja sarker.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Instrumen survey kepuasan lebih disempurnakan dan perlu evaluasi secara rutin.



6. Meningkatnya Kualitas Layanan Hubungan Masyarakat Dan Informasi

Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi	50	50	50	50	50	50

Hambatan

- Keterbatasan sumber daya manusia yang fokus mengelola bidang kehumasan madrasah
- Keterbatasan anggaran dan sarana untuk mendukung program-program kehumasan yang komprehensif
- Kurangnya pemahaman stakeholders internal tentang pentingnya branding dan citra madrasah
- Belum optimalnya sistem dokumentasi kegiatan dan prestasi madrasah
- Pandemi Covid-19 yang masih berdampak pada kegiatan tatap muka dan penggunaan fasilitas madrasah
- Persaingan dengan lembaga pendidikan lain dalam menarik minat calon peserta didik
- Keterbatasan akses media massa untuk publikasi kegiatan madrasah
- Belum optimalnya partisipasi alumni dalam pengembangan madrasah
- Kesulitan dalam mengukur efektivitas program kehumasan secara kuantitatif

Efisiensi Sumber Daya

- a. Pembentukan tim media yang melibatkan guru dan siswa untuk pengelolaan media informasi madrasah
- b. Pemanfaatan teknologi informasi dan media sosial untuk komunikasi dan publikasi dengan biaya minimal
- c. Kolaborasi dengan komite madrasah dalam penggalangan dana untuk program kehumasan
- d. Pelibatan alumni yang berkompeten dalam kegiatan pembinaan dan pengembangan madrasah
- e. Pengoptimalan penggunaan sarana prasarana yang sudah ada untuk kegiatan kehumasan

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

- a. Peningkatan kompetensi SDM bidang kehumasan melalui pelatihan dan workshop.
- b. Penguatan sistem dokumentasi digital untuk kegiatan dan prestasi madrasah
- c. Pengembangan strategi fundraising yang melibatkan alumni dan mitra madrasah
- d. Peningkatan kualitas konten media sosial dan website untuk meningkatkan engagement
- e. Pengembangan program kerjasama yang lebih strategis dengan instansi dan dunia usaha/industry
- f. Penyusunan SOP pelayanan kehumasan untuk meningkatkan efektivitas pelayanan
- g. Pengembangan instrumen monitoring dan evaluasi yang lebih terukur untuk program kehumasan



7. Meningkatnya Penyelesaian Tindakanlanjutan Hasil Pemeriksaan Internal Dan Eksternal

Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

- Kurang adanya *fast respon* dari petugas administrasi dan pengelola keuangan yang diaudit sehingga menunda-nunda perbaikan administrasi.

b. Keterbatasan kemampuan petugas administrasi dan pengelola keuangan.

Efisiensi Sumber Daya

Peningkatan Kompetensi Petugas Administrasi dan Pengelola Keuangan

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Petugas Administrasi dan pengelola Keuangan Harus lebih teliti dalam pelaporan dan Fast Respon dalam semua informasi.



8. Meningkatnya Kualitas Implementasi Reformasi Birokrasi

Jumlah pelayanan yang memiliki SOP

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Jumlah pelayanan yang memiliki SOP	20%	20%	20%	20%	20%	20%

Hambatan

Masih terdapat peta bisnis madrasah yang belum memiliki SOP. Beberapa SOP juga perlu diperbaharui menyesuaikan kondisi terkini terutama dalam menyikapi perkembangan zaman dan kemajuan teknologi. Namun, keterbatasan SDM baik dalam jumlah maupun dalam keterampilan menyusun SOP menjadi tantangan tersendiri.

Efisiensi Sumber Daya

Dengan mengkoordinir staf pelaksana dan pelaku kegiatan dalam penyusunan SOP dapat dilakukan efisiensi anggaran, waktu dan tenaga. SOP yang dihasilkan memiliki alur dan prosedur kerja yang standar meskipun setiap pelaku dapat mengembangkan sesuai kondisi dan situasi di masing-masing kegiatan.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Perlu dilakukan penyusunan SOP hasil penjabaran bisnis madrasah yang belum memiliki SOP. Reviu SOP juga dilakukan untuk memastikan agar kualitas pelayanan publik semakin baik.

9. Meningkatnya Kualitas Akuntabilitas Kinerja

- a. Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra:

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra	80%	85%	85%	85%	85%	85%

Hambatan

- Masih terdapat ketidaksesuaian antara renja dan renstra dikarenakan penetapan indikator kinerja madrasah sudah ditentukan oleh dirjen pendis yang tidak semua sesuai dengan kondisi madrasah.
- Rencana yang ada direnja belum tertuang pada renstra
- Keterbatasan SDM kemampuan penyusun renstra dan renja

Efisiensi Sumber Daya

Dilakukan revisi renstra, pembuatan renja dan perkin merupakan breakdown dari renstra

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Pembuatan renstra terlebih dahulu baru dibreakdown mejadi perkin dan renja

- b. Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

Pada Indikator kinerja ini madrasah tidak menemui hambatan yang begitu berarti karena semua sudah sesuai rencana kegiatan.

Efisiensi Sumber Daya

Memaksimalkan SDM yang ada

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Melakukan penyesuaian realisasi output dengan perencanaan dan meningkatkan SDM yang ada.



c. Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	100%	100%	100%	100%	100%	100%

10. Meningkatnya Kematangan Pengendalian Intern

Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel. Dalam rangka memenuhi data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel, madrasah melakukan upaya-upaya perbaikan dan pemenuhan data-data kemadrasahan diantaranya Data Siswa, data sarana prasarana, data-data kurikulum, dan lain-lain dilakukan menggunakan EMIS dan SIMPATIKA. Optimalisasi pemanfaatan website madrasah dan sarana digital lainnya. Data pendidikan perlu memperhatikan ketepatan waktu penyelesaiannya dan hasil yang aktual sesuai kondisi sebenarnya. Keterlibatan berbagai pihak dan koordinasi yang baik menghasilkan data pendidikan yang tepat waktu dan sesuai keadaan sebenarnya.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel	95%	95%	95%	95%	95%	95%

Hambatan

Keterbatasan SDM baik dalam jumlah maupun kualitas SDM yang belum memadai yang mengakibatkan data pendidikan tidak dapat diselesaikan tepat waktu dan belum aktual sesuai kondisi sebenarnya.

Efisiensi Sumber Daya

Koordinasi diperlukan dalam penyusunan SOP dapat dilakukan efisiensi anggaran, waktu dan tenaga. SOP yang dihasilkan memiliki alur dan prosedur kerja yang standar tetapi dapat dikembangkan sesuai kondisi dan situasi di madrasah.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Pada Tahun 2025, perlu dilakukan penyusunan SOP sesuai standar dan TOR. Reviu SOP juga perlu dilakukan untuk memastikan kegiatan berjalan lebih baik.

11. Meningkatnya ASN Yang Profesional

Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71) Sasaran Program Meningkatnya ASN yang professional adalah sebagai berikut :

- a. Persentase ASN yang memiliki nilai indeks professional berkategori sedang (minimum 71). Pada Tahun 2024, MAN Barito Selatan telah melakukan penyampaian informasi secara rutin / periodik terhadap Guru dan Pegawai (ASN). Salah satunya yaitu mengingatkan dalam rangka penyegaran dan menindaklanjuti Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 8 Tahun 2019 tentang pedoman tata cara dan pelaksanaan pengukuran indeks profesionalitas Aparatur Sipil Negara (ASN) untuk mengisi beberapa update data di <https://kinerja.bkn.go.id/> :
 1. Data Diri;
 2. Riwayat Pendidikan;
 3. Diklat / Workshop;
 4. Karya Ilmiah;
 5. SKP, dan lain sebagainya.

Menindaklanjuti Peraturan tersebut, Kepala Madrasah selalu memantau proses dan progres perkembangan dalam penginputan update data di <https://kinerja.bkn.go.id/> terhadap masing-masing ASN.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71)	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

Terdapatnya beberapa ASN yang tidak mahir dalam IT, sehingga pencapaian minimal yang diharapkan masih belum terpenuhi.

Efisiensi Sumber Daya

Dengan adanya beberapa pertemuan / rapat bersama Guru Pegawai, Kepala MAN Barito Selatan beberapa kali telah memberi penyegaran dalam forum tersebut agar tetap mengisi dan tidak melupakan beberapa kewajiban ASN dalam melakukan tugasnya, termasuk dalam kewajiban-kewajiban untuk mengisi <https://kinerja.bkn.go.id/> sehingga tercapai nilai minimal yaitu 71.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Pada Tahun 2025, perlu diadakan penyegaran-penyegaran lebih rutin oleh Kepala Madrasah pada saat forum rapat dinas sehingga ASN bisa melakukan pengisian <https://kinerja.bkn.go.id/> dengan lancar dan maksimal.



12. Menguatnya Kapasitas Dan Akselerasi Akreditasi Berdasarkan Hasil Pemetaan

Predikat akreditasi madrasah

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Predikat akreditasi madrasah	55%	55%	55%	55%	55%	55%

Hambatan

Perpanjangan Akreditasi otomatis sehingga kegiatan akreditasi madrasah tahun 2024 tidak dilaksanakan

Efisiensi Sumber Daya

- Memaksimalkan pendataan menggunakan EMIS
- Kerjasama seluruh elemen madrasah untuk melengkapi dokumen dan data yang diperlukan

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

- Update EMIS secara realtime
- Penambahan ruang arsip untuk menyimpan dokumen-dokumen pendataan

13. Menguatnya Muatan Moderasi Beragama Dalam Mata Pelajaran Agama

Sasaran program menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama adalah sebagai berikut :

- Presentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama.

Pada tahun 2024, MAN Barito Selatan telah melaksanakan program Pendidikan Agama Islam yang bermuatan moderasi beragama kepada siswa madrasah melalui guru agama pada mata pelajaran Pendidikan Agama Islam dan pendidikan budi pekerti atau karakter.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Presentase siswa di madrasah yang memperoleh Pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

Minimnya alokasi anggaran untuk kegiatan – kegiatan yang berkaitan dengan moderasi beragama diluar melalui mata pelajaran Pendidikan Agama Islam dan budi pekerti / karakter.

Efisiensi Sumber Daya

Memanfaatkan peran guru Pendidikan Agama Islam di madrasah dalam rangka implementasi moderasi beragama dalam proses belajar mengajar.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Perlunya diadakan kegiatan - kegiatan yang berkaitan dengan moderasi beragama diluar melalui mata pelajaran Pendidikan Agama Islam dan budi.





b. Persentase guru dimadrasah/sekolah yang dibina dalam moderasi beragama.

Pada tahun 2024, MAN Barito Selatan telah melaksanakan program pembekalan moderasi beragama pada bapak ibu guru MAN Barito Selatan dengan narasumber Kakankemenag Kabupaten Barito Selatan .

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase guru di madrasah/sekolah yang dibina dalam moderasi beragama	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

Tidak adanya alokasi anggaran yang tetap dan pasti untuk kegiatan yang berkaitan dengan moderasi beragama untuk bapak ibu guru MAN Barito Selatan .

Efisiensi Sumber Daya

Memfaatkan acara mujahadah atau diklat yang ditambahkan dengan materi moderasi beragama untuk bapak ibu guru MAN Barito Selatan.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Perlunya diadakan kegiatan - kegiatan yang berkaitan dengan pembekalan moderasi beragama untuk bapak ibu guru MAN Barito Selatan.



c. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama.

Pada tahun 2024, MAN Barito Selatan telah melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler keagamaan yang bermuatan moderasi beragama. Kegiatan tersebut dilakukan oleh ekstra KKI (Kelompok Kajian Islam) dibawah OSIM MAN Barito Selatan. Ada banyak kegiatan KKI yang bermuatan moderasi beragama.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada table berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	5	5	5	5	5	5

Hambatan

Terbatasnya alokasi anggaran ekstra yang bermuatan moderasi beragama serta terbatasnya siswa yang mengikuti kegiatan tersebut.

Efisiensi Sumber Daya

Memfaatkan kegiatan rutin serta kegiatan agenda OSIM yang berkaitan dengan keagamaan dan ditambahkan dengan muatan moderasi beragama Rekomendasi Perbaikan

Kinerja tahun 2025

Perlunya kegiatan ekstra yang bermuatan moderasi beragama dalam skala besar dan sering dilakukan.



MAN BARITO SELATAN PLUS KETERAMPILAN

MADRASAH MAJU BERTAMBAH MEHENDI

Humas MAN Barsel

KAKANKEMENAG BARSEL BUKA PERJUSAMI "CAMP SPIRIT OF UNITY" DI MAN BARITO SELATAN

manbarselpk.sch.id @manbaritoselatanpk



INFO MAN BARSEL

Siswa MAN Barito Selatan Plus Keterampilan didampingi Dewan Guru ikuti Upacara Peringatan Hari Kebangkitan Nasional Ke-116 yang digelar di Halaman Kantor Bupati Barito Selatan dan di Halaman MIN Barito Selatan, Senin 20 Mei 2024

Humas MAN Barsel @manpkbaritoselatan manbarselpk.sch.id



MAN BARITO SELATAN PLUS KETERAMPILAN

HUMAS MAN BARSEL

15 Siswa Peserta PMI MAN Barsel dilepas untuk mengikuti Lomba Palang Merah Terbuka (LPMT) di Palangkaraya, Kamad berharap mereka bisa menorehkan prestasi

Humas MAN Barsel manpk @manpkbaritoselatan manbarselpk.sch.id



MAN BARITO SELATAN PLUS KETERAMPILAN

HUMAS MAN BARSEL

PWI BARITO SELATAN GELAR PELATIHAN JURNALISTIK UNTUK SISWA MAN BARSEL

Buntok (20/11/2024) - Persatuan Wartawan Indonesia (PWI) Kabupaten Barito Selatan menggelar pelatihan jurnalistik untuk siswa-siswi Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan. Kegiatan yang diselenggarakan di Aula MAN Buntok ini diikuti oleh 50 peserta dari program Multimedia.

manbarselpk.sch.id @manbaritoselatan



MAN BARITO SELATAN PLUS KETERAMPILAN

INFO MAN BARSEL

MAN Barito Selatan Plus Keterampilan Gelar Peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW 1446 H

Buntok (Humas) - Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan Plus Keterampilan mengadakan acara peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW pada hari ini (24/09/2024). Acara yang digelar di halaman madrasah ini diisi oleh Da'i Nasional Alhabib Abdullah Alhabsy dari Jakarta beserta rombongan. Acara ini dihadiri tamu undangan, dewan guru, dan seluruh peserta didik.

Humas MAN Barito Selatan @manbaritoselatan @manpkbaritoselatan manbarselpk.sch.id



14. Meningkatnya Penerapan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam System Pembelajaran

a. Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran

Semua Guru pada MAN Barito Selatan telah menggunakan TIK untuk melaksanakan KBM dalam bentuk e-pembelajaran. Beberapa kegiatan pembelajaran yang menerapkan TIK tersebut diantaranya adalah penggunaan media pembelajaran berupa LCD, komputer maupun laptop di laboratorium komputer, internet, grup WA, google form dan google drive, yaitu sebagai sarana penyampaian materi pelajaran dan pengumpulan pengerjaan tugas para siswa.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

- 1) Terjadinya pemadaman listrik yang mengakibatkan terganggunya koneksi internet sehingga mengakibatkan terganggunya kegiatan pembelajaran
- 2) Koneksi internet tidak stabil di karenakan jaringan putus maupun ada perbaikan jaringan oleh penyedia provider, sehingga mengganggu proses kegiatan e-pembelajaran
- 3) Ketrampilan guru dalam menggunakan teknologi untuk e-pembelajaran masih terbatas
- 4) Terdapat siswa yang tidak memiliki akses teknologi

Efisiensi Sumber Daya

- 1) Menggunakan e-learning kemenag sebagai salah satu media pembelajaran yang gratis
- 2) Kerjasama dengan provider penyedia jasa internet
- 3) Melakukan komunikasi dengan penyedia provider untuk segera melakukan perbaikan

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

- 1) Meningkatkan ketrampilan guru dalam menggunakan teknologi melalui diklat
- 2) Memaksimalkan penggunaan mesin genset sebagai pengganti listrik PLN ketika terjadi pemadaman listrik
- 3) Melakukan komunikasi lebih intens dengan penyedia provider untuk segera melakukan perbaikan
- 4) Menyediakan ruang dan alat laboratorium komputer untuk memfasilitasi siswa yang tidak memiliki akses teknologi.



- b. Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran.

Semua mata pelajaran pada MAN Barito Selatan telah menggunakan TIK untuk bahan pembelajaran, diantaranya yaitu grup WA, google form, google drive, e-learning dan media lainnya.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	20%	20%	20%	20%	20%	20%

Hambatan

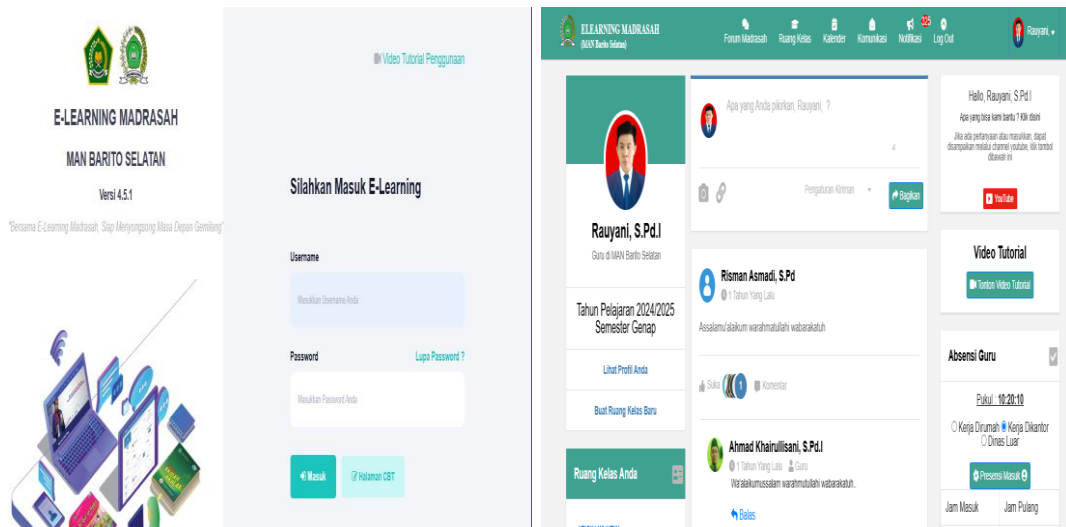
- 1) Beberapa mata pelajaran terkendala dalam mengeksplor kegiatan pembelajaran
- 2) Koneksi internet tidak stabil di karenakan jaringan putus maupun ada perbaikan jaringan oleh penyedia provider, sehingga mengganggu proseskegiatan e-pembelajaran
- 3) Ketrampilan guru dalam menggunakan teknologi untuk e-pembelajaran masih terbatas

Efisiensi Sumber Daya

- 1) Memanfaatkan media berbasis video dalam mengeksplor pembelajaran
- 2) Menggunakan e-learning kemenag sebagai salah satu media pembelajaran yang gratis
- 3) Kerjasama dengan provider penyedia jasa internet
- 4) Melakukan komunikasi dengan penyedia provider untuk segera melakukan perbaikan

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

- 1) Meningkatkan kreatifitas guru mapel dalam menggunakan media pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan melalui diklat
- 2) Mendorong kreatifitas guru mata pelajaran dalam menggunakan media lainnya
- 3) Melakukan komunikasi lebih intens dengan penyedia provider untuk segera melakukan perbaikan
- 4) Menyediakan ruang laboratorium komputer untuk memfasilitasi siswa yang tidak memiliki akses teknologi



15. Meningkatnya Budaya Belajar Dan Lingkungan Sekolah Yang Menyenangkan Dan Bebas Dari Kekerasan

- a. Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran.
Semua Guru pada MAN Barito Selatan telah mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran baik materi pelajaran dan pengumpulan pengerjaan tugas para siswa.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran.	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

Terbatasnya jumlah jam tatap muka, sehingga masih kurang maksimal dalam memberikan materi-materi tentang karakter

Efisiensi Sumber Daya

Memanfaatkan kegiatan untuk menumbuhkan karakter siswa dalam kehidupan sehari-hari
Memanfaatkan waktu semaksimal mungkin untuk menumbuh kembangkan karakter-karakter dalam kehidupan sehari-hari.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Perlunya diadakan kegiatan secara rutin untuk menumbuhkan karakter siswa



b. Persentase sarana prasarana madrasah yang ramah anak.

Semua Guru pada MAN Barito Selatan telah mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran baik materi pelajaran dan pengumpulan pengerjaan tugas para siswa.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase sarana prasarana madrasah yang ramah anak.	75%	75%	75%	75%	75%	75%



16. Meningkatnya Kepeloporan Dan Kesukarelawanan Pemuda Dan Pengembangan Pendidikan Keperamukaan.

Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan	5	5	5	5	5	5

Hambatan

- 1) Tenaga Pengampu Ekstra belum memadai
- 2) Antara Jumlah Pengampu Ekstra dan Jumlah Siswa tidak seimbang

Efisiensi Sumber Daya

Memanfaatkan kegiatan untuk menumbuhkan jiwa kepeloporan dan kesukarelawanan siswa

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Perlunya diadakan kegiatan secara rutin untuk menumbuhkan jiwa kepeloporan dan kesukarelawanan siswa



17. Meningkatnya Pemberian Bantuan Pendidikan Bagi Anak Kurang Mampu, Daerah Afirmasi, Dan Berbakat.

- a. Jumlah siswa MA penerima BOS.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Jumlah siswa MA penerima BOS.	625	645	645	645	645	645

Hambatan

Jumlah siswa penerima BOS tidak sesuai dengan jumlah siswa yang ada di EMIS madrasah

Efisiensi Sumber Daya

Memaksimalkan penggunaan dana yang ada dengan jumlah siswa.

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Perlunya pemberian dana BOS agar sesuai dengan jumlah siswa yang ada di EMIS



**TANDA BUKTI PENDATAAN EMIS UNTUK KEBUTUHAN BAHAN PERHITUNGAN
BANTUAN OPERASIONAL SEKOLAH**

Saya, SUTARWI S.Ag, sebagai Kepala Madrasah MAN BARITO SELATAN, nomor Statistik Madrasah 131162040001 Menyatakan Bahwa data yang disampaikan berikut dibawah adalah sebenar-benarnya data yang merepresentasikan siswa di MAN BARITO SELATAN pada saat tanda bukti ini ditandatangani.

Nama Satuan Pendidikan	MAN BARITO SELATAN
Nomor Statistik	131162040001
Jumlah Siswa	612
Jumlah Rombel	21
Jumlah Siswa dengan Rombel	612
Jumlah Siswa Tanpa Rombel	0

Berikut Tanda Bukti ini Saya buat dengan pertanggungjawaban mutlak atas semua isi dari tanda bukti ini, bila dikemudian hari diketahui terdapat kesalahan dan/atau perbedaan yang ditemukan, maka atas nama MAN BARITO SELATAN, saya bertanggungjawab secara penuh.

Dicetak dari EMIS 2024-09-27 13:59:19



b. Persentase siswa MA penerima PIP.

Data siswa penerima PIP diverifikasi dan divalidasi secara bertahap. Pada tahun 2024 ini MAN Barito Selatan melakukan verval sebanyak 1 tahap. Kemudian pada Tahap Pencairan PIP, juga dilakukan sebanyak 1 tahap, yaitu tahap 1 sebanyak 28 siswa,.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase siswa MA penerima PIP	20%	20%	20%	20%	20%	20%

Hambatan

- 1) Tidak semua pemilik KIP di EMIS masuk ke laman verval PIP dikarenakan data pada laman PIP sudah sinkron dengan DTKS
- 2) KIP merupakan salah satu syarat untuk mengajukan bantuan PIP sementara yang terjadi ditahun ini tidak semua siswa yang memiliki kartu KIP tercover oleh kuota kementerian agama sehingga terdapat beberapa siswa yang memiliki KIP tidak mendapatkan bantuan PIP, semua terjadi karena system seleksi yang masih kurang di edukasikan oleh penyelenggara PIP ke madrasah, sehingga para operator yang menangani PIP sering mendapatkan hambatan dalam menyampaikan kriteria dan kepastian bagi yang mendapatkan PIP.
- 3) Ditariknya bantuan oleh negara dikarenakan siswa penerima bantuan tidak bisa mencairkan karena siswa sudah lulus dan sudah bekerja. Hal ini terjadi dikarenakan adanya rentang antara verval PIP dengan pencairan terlalu lama Jumlah siswa penerima BOS tidak sesuai dengan jumlah siswa yang ada di EMIS madrasah

Efisiensi Sumber Daya

- 1) Siswa mengumpulkan KIP pada awal Semester I kelas X
- 2) Menggunakan data DTKS untuk mendata siswa calon penerima PIP

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

- 1) Verifikasi dan validasi data lebih ditingkatkan sehingga menghasilkan data nominasi penerima PIP yang valid
- 2) Waktu pencairan agar jangan melampaui tahun pelajaran sehingga tidak ada siswa yang sudah lulus tapi masih menerima PIP tersebut.



18. Meningkatnya Budaya Mutu Pendidikan

a. Persentase madrasah yang menerapkan budaya mutu

Sasaran program meningkatnya kualitas budaya mutu Pendidikan adalah sebagai berikut:

a. Presentasi madrasah yang menerapkan budaya mutu Budaya mutu adalah sistem nilai dari madrasah yang menghasilkan kondisi lingkungan yang kondusif dalam pembentukan perbaikan yang berkelanjutan dalam segi mutu.

- 1) Budaya Mutu Disiplin Budaya kedisiplinan warga madrasah antara lain mencakup kedisiplinan guru, kepala madrasah, siswa dan madrasah itu sendiri sebagai sebuah satuan Pendidikan. Perubahan atas budaya disiplin ini diyakini akan mempengaruhi terhadap ketercapaian Standar Isi, Standar Proses, Standar Kompetensi Lulusan dan Standar Pengelolaan.



- 2) Budaya Mutu Pengembangan Diri Budaya untuk mengembangkan diri atas kompetensi seorang kepala madrasah, guru dan tenaga kependidikan diyakini akan dapat meningkatkan pemenuhan terhadap ketercapaian Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan.



- 3) Penyiapan, pelaksanaan dan penilaian atas proses pembelajaran Penyiapan, pelaksanaan dan penilaian atas suatu proses pembelajaran sangat berpengaruh terhadap Pendidikan. Oleh karena itu, budaya guru untuk melakukan ini diyakini akan meningkatkan ketercapaian terhadap Standar Proses dan Standar Penilaian.





- 4) Penyediaan sarana belajar untuk guru dan siswa Madrasah memiliki tanggung jawab terhadap penyediaan sarana belajar yang pokok untuk menunjang proses pembelajaran. Oleh karena itu, perubahan budaya agar madrasah menyediakan sarana pendukung proses pembelajaran ini diyakini akan mempengaruhi terhadap ketercapaian Standar Sarana dan Prasarana.
- 5) Pengelolaa anggaran yang berorientasi pada meningkatkan mutu Budaya Menyusun perencanaan penggunaan dana yang efisien dan berorientasi pada peningkatan mutu sangat penting dilakukan oleh madrasah. Perubahan atas budaya ini diyakini akan mempengaruhi terhadap ketercapaian Standar Pembiayaan dan sekaligus meningkatkan mutu madrasah.



Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase madrasah yang menerapkan budaya mutu	50%	50%	50%	50%	50%	50%

Hambatan

- a. Masih terdapat peserta didik, tenaga pendidik dan kependidikan yang tidak disiplin/tidak tepat waktu untuk datang ke madrasah, masuk kelas atau masuk ruang kerja
- b. Masih terdapat beberapa tenaga pendidik yang terlambat dalam mengajukan kenaikan pangkat.

Efisiensi Sumber Daya

- a. Meningkatkan kedisiplinan peserta didik, tenaga pendidik dan kependidikan
- b. Mendorong dan memotivasi tenaga pendidik dan kependidikan untuk mengajukan kenaikan pangkat
- c. Berani menghadapi kendala pada setiap perubahan perkembangan zaman dan kemajuan teknologi

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

- a. Membuat daftar peraturan atau tata tertib yang jelas dan tegas serta menerapkan peraturan tersebut secara maksimal
 - b. Membentuk Tim Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB)
 - c. Mengadakan program pelatihan pembelajaran berbasis teknologi dan informasi (TIK) agar kompetensi guru sesuai dengan standar kompetensi
- b. Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	2 %	2 %	2 %	-	2 %	-

Hambatan

- 1) Kurangnya informasi terkait kompetensi nasional maupun internasional
- 2) Keterbatasan Sumber Daya Manusia (SDM) Tenaga Pendidik

Efisiensi Sumber Daya

- 1) Aktif dalam mencari informasi mengenai kompetensi nasional maupun internasional di media sosial
- 2) Perlu adanya ketersediaan SDM Tenaga Pendidik yang cukup baik segi kualitas maupun kuantitas

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

- 1) Tenaga pendidik dan siswa diharapkan aktif dalam mencari informasi mengenai kompetensi nasional maupun internasional di media sosial
- 2) Meningkatkan kompetensi SDM Tenaga Pendidik.

INFO MAN BARSEL
SISWI MAN BARITO SELATAN WAKILI KABUPATEN DALAM PENYERAHAN DUPLIKAT BENDERA PUSAKA
JAKARTA - Tiara, siswi Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan Plus Keterampilan, telah mewakili Kabupaten Barito Selatan dalam upacara penyerahan duplikat Bendera Pusaka yang diselenggarakan hari ini di Balai Samudera, Jakarta. Dalam prosesi penting ini, Tiara didampingi oleh ADENAN, S.E., M.AP, Sekretaris Badan Kesbangpol Kabupaten Barito Selatan.

INFO MAN BARSEL
SISWI MAN BARITO SELATAN BERTUGAS SEBAGAI PEMBAWA BAKI DALAM UPACARA HUT RI KE-79
Buntok, 17 Agustus 2024 - Nayla Trilia Az-Zahra, siswi kelas XI 3 Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan, mendapat kehormatan istimewa dalam upacara peringatan Hari Ulang Tahun (HUT) Kemerdekaan Republik Indonesia ke-79 di halaman kantor Bupati Barito Selatan. Nayla dipercaya untuk menjadi pembawa baki bendera Merah Putih dalam prosesi penting upacara tersebut.

INFO MAN BARSEL
MAN Barito Selatan Plus Keterampilan Raih Juara 1 Inovasi Terbaik di Expo Nasional MA Plus Keterampilan Ke-7
SAMPIT - MAN Barito Selatan Plus Keterampilan, satu-satunya Madrasah Aliyah Negeri di Kabupaten Barito Selatan, berhasil menorehkan prestasi gemilang dalam ajang Expo Nasional MA Plus Keterampilan Ke-7 yang diselenggarakan di Sampit, Kotawaringin Timur, pada 22-27 Agustus 2024. Madrasah ini berhasil menyabet gelar Juara 1 dalam Lomba Expo Stand kategori Inovasi Terbaik.

INFO MAN BARSEL
Desi Novianti Astuti, Siswi MAN Barito Selatan Plus Keterampilan berhasil meraih medali Perunggu cabang Bulutangkis putri dalam ajang O2SN tingkat Provinsi Kalimantan Tengah

INFO MAN BARSEL
Reva Aulia, Siswi MAN Barito Selatan Plus Keterampilan berhasil meraih dua buah medali Perunggu dalam lomba Karate Putri cabang "Komite" dan "Kata" pada ajang O2SN tingkat Provinsi Kalimantan Tengah

Selamat dan sukses
Lestari
Siswi Kelas XI MAN Barito Selatan
Sebagai Juara 2 Lomba Dakwah Pelajar tingkat Provinsi Kalimantan Tengah yang diselenggarakan oleh Bank Indonesia dalam Ajang Pekan Ekonomi Syariah



INFO MAN BARSEL

SISWI MAN BARITO SELATAN RAIH JUARA 3 LOMBA FASHION SHOW DAUR ULANG BUNTOK (Humas) - Chelsea Salpya Putri, siswi Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan, berhasil meraih prestasi membanggakan dalam ajang lomba Fashion Show dari Bahan Daur Ulang yang diselenggarakan oleh Trio Honda Buntok. Chelsea berhasil menyabet gelar Juara 3 dalam kompetisi yang mengusung tema kreativitas dan kepedulian lingkungan tersebut., Sabtu (20/07).



INFO MAN BARSEL

Ganda Putri MAN Barito Selatan Raih Juara 2 di Turnamen Pj. Bupati Cup 2024

Buntok (Humas) - Pasangan ganda putri dari Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan berhasil meraih prestasi membanggakan dalam ajang Turnamen Bulutangkis Pj. Bupati Cup Tahun 2024 Kabupaten Barito Selatan. Desi Novianti Astuti (kelas XII 2) dan Dhea Ariflona Maharani (Kelas X 3) sukses menyabet gelar juara 2 dalam kategori ganda putri usia U17.



INFO MAN BARSEL

PRESTASI MEMBANGGAKAN: PESERTA DIDIK MAN BARITO SELATAN RAIH JUARA DI KSM TINGKAT PROVINSI

Buntok (Humas) - Peserta didik Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan kembali mengukir prestasi membanggakan dalam ajang Kompetisi Sains Madrasah (KSM) Tingkat Provinsi Kalimantan Tengah Tahun 2024. Kompetisi yang berlangsung di MTsN 2 Kota Palangka Raya ini menghasilkan beberapa pencapaian gemilang bagi MAN Barito Selatan.



INFO MAN BARSEL

SISWI MAN BARITO SELATAN RAIH JUARA I LOMBA PIDATO BAHASA DAERAH TINGKAT SMA

BUNTOK - Dalam rangka memeriahkan HUT ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia, Dinas Pendidikan Kabupaten Barito Selatan menggelar lomba pidato bahasa daerah tingkat SMA/ sederajat. Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Barito Selatan berhasil menorehkan prestasi gemilang dalam ajang tersebut.



Humas MAN Barsel

Tim Futsal MAN Barito Selatan Serahkan Piala Kejuaraan sebagai Juara 4 Kepada Kepala Madrasah

manbarselpk.sch.id @manbaritoselatanpk



INFO MAN BARSEL

Siswi MAN Barito Selatan Plus Keterampilan Raih Prestasi di Lomba Poster HUT Kabupaten

Buntok (Humas), 11 September 2024 - Dalam rangka memeriahkan Hari Ulang Tahun Kabupaten Barito Selatan yang ke-65, Sanggar Pelangi menggelar lomba mewarna dan menggambar di Stadion Batuah. Acara yang berlangsung pada hari Rabu ini menghadirkan berbagai kategori lomba, termasuk lomba poster untuk tingkat SMA.

19. Meningkatnya Kualitas Pendidik Dan Tenaga Kependidikan

Persentase guru pada madrasah/sekolah keagamaan yang lulus sertifikasi. Sertifikasi merupakan proses pemberian sertifikat pendidik kepada guru yang telah memenuhi persyaratan. Dengan program sertifikasi, kompetensi guru telah memenuhi standar profesi. Dengan demikian akan mampu memberikan pembelajaran yang berkualitas.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase Guru pada Madrasah/sekolah keagamaan yang lulus sertifikasi	75%	75%	75%	75%	75%	75%

Hambatan

- 1) Kuota PPG terbatas dengan prioritas ASN sesuai masa kerja
- 2) Tidak semua guru peserta PPG dapat memenuhi kelulusan PPG

Efisiensi Sumber Daya

- 1) Penggunaan SIMPATIKA sebagai penentu kelulusan peserta PPG
- 2) Guru mengikuti alur dan prosedur PPG pada SIMPATIKA

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Mendorong guru mengikuti sertifikasi mandiri

20. Meningkatnya Kualitas Pendidikan Profesi Guru Melalui Peningkatan Kualifikasi Pendidik

Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG. Pada tahun 2024, Guru pada MAN Barito Selatan telah melakukan pendaftaran seleksi PPG. Masih ada beberapa guru yang belum masuk pada kuota PPG dikarenakan kuota dari pusat terbatas. Diharapkan untuk tahun 2025 guru madrasah yang dapat mengikuti dan lulus PPG bisa lebih banyak dibandingkan tahun 2023.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG	3	3	3	-	3	-

Hambatan

Kuota PPG terbatas dengan prioritas ASN sesuai masa kerja

Efisiensi Sumber Daya

- 1) Penggunaan SIMPATIKA sebagai penentu kelulusan peserta PPG
- 2) Guru mengikuti alur dan prosedur PPG pada SIMPATIKA

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Mendorong guru mengikuti sertifikasi mandiri

21. Meningkatnya Kualitas Penilaian Pendidikan

Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi. Persentase siswa yang mengikuti asesmen kompetensi dengan 100%. Hal ini di karenakan peserta asesmen ditunjuk langsung dari pusat dengan jumlah yang sudah ditentukan. Selain itu pada kegiatan asesmen ini juga terdapat peserta cadangan sehingga jika ada peserta inti ada yang tidak bisa mengikuti maka akan di ganti dengan cadangan.

Capaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Indikator Kerja	Realisasi		Perkin		Renstra	
	2023	2024	Target	Capaian	Target	Capaian
Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Hambatan

- Kuota peserta asesment kompetensi siswa terbatas hanya 45 orang.
- Jaringan kadang mengalami jaringan eror

Efisiensi Sumber Daya

- Dengan mengadakan tray out Asesment kepada siswa yang akan mengikuti ANBK sehingga ketika akan mengikuti ANBK akan sudah terbiasa.
- Penataan jaringan akan lebih maksimal dan meminimalisir jaringan – jaringan yang eror.
- Memberdayakan guru mapel tertentu untuk mengenalkan materi AKM

Rekomendasi Perbaikan Kinerja tahun 2025

Melakukan try out dengan lembaga lain untuk melatih kemampuan siswa.



Berdasarkan Capaian Kinerja dari Triwulan I sampai dengan Triwulan IV di atas dapat diketahui bahwa Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan memperoleh capaian kinerja sebesar 94, 11% dari 21 (dua puluh satu) sasaran kegiatan.

B. REALISASI ANGGARAN

Untuk memenuhi capaian keberhasilan sasaran program Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan dan memperlancar pelaksanaan tugas dan fungsi, perlu adanya dukungan anggaran untuk pelaksanaan kegiatan. Total Pagu Anggaran Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan pada Tahun 2024 sebesar Rp 1.390.090.000,- (*Satu milyar tiga ratus sembilan puluh juta sembilan puluh ribu rupiah*) dengan realisasi sebesar Rp 1.389.263.140,- (*Satu milyar tiga ratus delapan puluh sembilan juta dua ratus enam puluh tiga ribu seratus empat puluh rupiah*). Total Anggaran ini merupakan lingkup Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan dengan rincian realisasi anggaran sebagai berikut :

REALISASI BELANJA PER JENIS KEGIATAN

Bulan : 01 s.d. 12

NO	Kode Nama Kegiatan	Keterangan	Jenis Belanja								Total	
			Pegawai	Barang	Modal	Beban Bunga	Subsidi	Hibah	BanSos	LainLain		Transfer
1	2129 Pengelolaan dan Pembinaan Pendidikan Madrasah	PAGU	0	1,085,200,000	50,000,000	0	0	0	0	0	0	1,135,200,000
		REALISASI	0.00%	1,084,426,140 (99.93%)	50,000,000 (100.00%)	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1,134,426,140 (99.93%)
		SISA	0	773,860	0	0	0	0	0	0	0	773,860
2	2135 Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	PAGU	0	254,890,000	0	0	0	0	0	0	0	254,890,000
		REALISASI	0.00%	254,837,000 (99.98%)	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	254,837,000 (99.98%)
		SISA	0	53,000	0	0	0	0	0	0	0	53,000
GRAND TOTAL		PAGU	0	1,340,090,000	50,000,000	0	0	0	0	0	0	1,390,090,000
		REALISASI	(0.00%)	1,339,263,140 (99.94%)	50,000,000 (100.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	(0.00%)	1,389,263,140 (99.94%)
		SISA	0	826,860	0	0	0	0	0	0	0	826,860



MADRASAH ALIYAH NEGERI BARITO SELATANKAB. BARITO SELATAN

Dashboard

Nilai Kinerja Anggaran

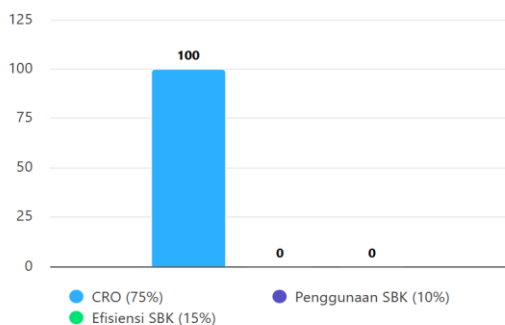
Baik



Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran

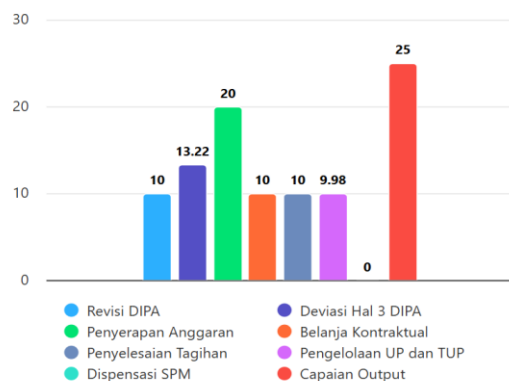
Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran

Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran

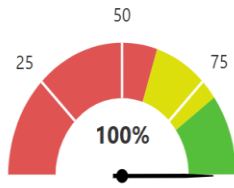


"Nilai Kinerja saat ini baru dihitung berdasarkan Aspek Efektivitas (Capaian RO) sambil menunggu penyelesaian Pemetaan SBK untuk menilai Efisiensi"

Nilai Kinerja Pelaksanaan Anggaran



Progress Rincian Output



Jumlah RO sebanyak 2 RO
 - 2 RO sudah tercapai (progress = 100%)
 - 0 RO dalam proses (0 < progress < 100%)
 - 0 RO belum ada proses (progress = 0%)

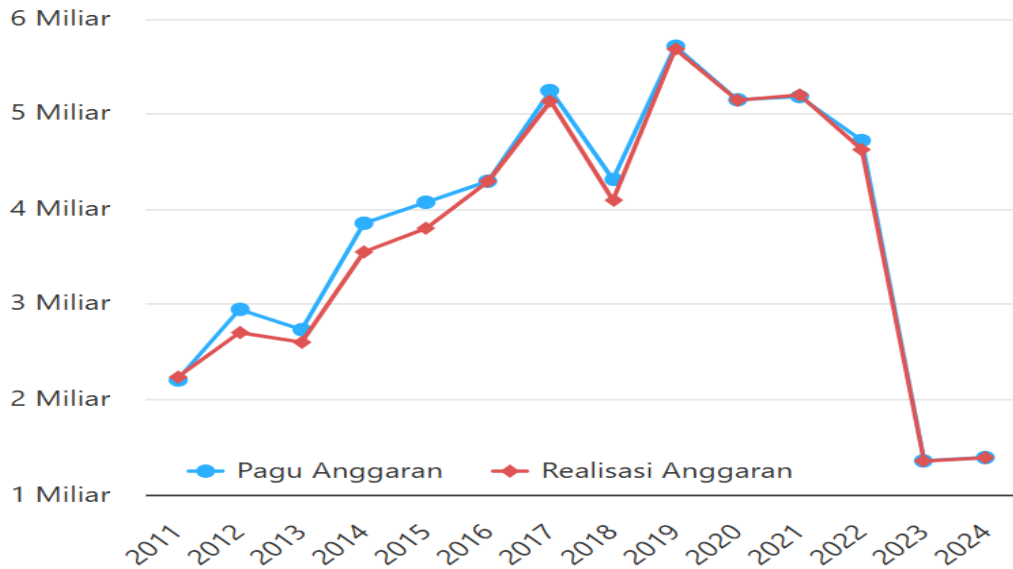
100.00 adalah Rata-rata progress seluruh capaian RO di Satuan Kerja Madrasah aliyah negeri barito selatankab. barito selatan

Data Anomali

Kondisi	Keterangan	Jumlah RO	Persentase
Case 1	PCRO dilaporkan 0 meskipun telah ada realisasi anggaran	0	0%
Case 2	PCRO dilaporkan lebih rendah dari pada realisasi anggaran	0	0%
Case 3	PCRO 100% namun capaian fisik (RVRO) masih 0	0	0%
Case 4	PCRO 100% namun capaian fisik (RVRO) tidak mencapai target/volume DIPA	0	0%

Pagu dan Realisasi Anggaran

Tahun Anggaran 2011 s.d. 2024



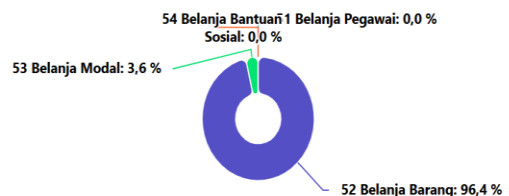
Komposisi Alokasi dan Realisasi Anggaran

Akun 2 Digit	Alokasi Anggaran	Realisasi Anggaran	Persentase
51 Belanja Pegawai	0	0	nan %
52 Belanja Barang	1.340.090.000	1.339.263.140	99.94 %
53 Belanja Modal	50.000.000	50.000.000	100.00 %
57 Belanja Bantuan Sosial	0	0	0.00 %

Menampilkan 1 sampai 4 dari 4 entri

Sebelumnya 1 Selanjutnya

Komposisi Alokasi Anggaran



BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan 2024 merupakan salah satu bentuk pertanggung jawaban kinerja yang telah ditetapkan oleh organisasi dan menjadi salah satu bahan evaluasi atas sasaran yang ingin dicapai dalam dokumen perencanaan strategis 2020—2024. Penyusunan laporan kinerja berpedoman pada Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Agama Nomor 94 Tahun 2021 tentang Pedoman Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja pada Kementerian Agama.

Sinergi merupakan salah satu hal yang menjadi konsen utama. Hal ini tentu saja membutuhkan usaha dalam hal mensinergi setiap pekerjaan dan mensosialisasikan apa yang telah dicapai kepada seluruh pegawai dalam rangka peningkatan engagement (rasa keterlibatan/ kepedulian) kepada organisasi.

Tentu saja tahun 2024 bukanlah tahun yang sempurna, masih terdapat banyak ruang perbaikan. Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan akan senantiasa melakukan reviu atas pelaksanaan kinerja, memperbaiki target capaian kinerja dan mendorong upaya penyerderhanaan proses bisnis dalam rangka memberikan layanan yang prima dalam mendukung visi dan misi Kementerian Agama.

A. KESIMPULAN

Dari uraian sebagaimana tercantum diatas, maka Laporan Kinerja (LKJ) Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Sangat baiknya pelayanan prima melalui penyediaan sarana dan prasarana, perbaikan manajemen dan pelaksanaan tugas teknis pada bagian tata usaha serta peningkatan SDM dan Peningkatan Pemahaman, Penghayatan dan Pengamalan Ajaran Agama bagi pemeluknya melalui kerukunan umat beragama yang berkualitas;
2. Sangat baiknya kualitas mutu pendidikan yang berkualitas melalui peningkatan akses dan mutu madrasah, peningkatan kesejahteraan pendidikan madrasah dan sekolah serta perbaikan manajemen dan pendidikan islam.

B. SARAN-SARAN

1. Dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan, penyediaan sarana tampaknya masih sangat penting. Untuk itu perlu adanya alokasi anggaran yang cukup dalam rangka mendukung kegiatan-kegiatan tersebut.

2. Peran serta pemerintah dalam mendukung terwujudnya visi dan misi Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan sangatlah besar, oleh karena itu hubungan yang telah terbina dengan baik terus dijalin dengan lebih baik guna mencapai tujuan bersama.



Buntok, 10 Januari 2025

Kepala Madrasah

Sutarwi, S.Ag

NIP. 197509082005011004

LAMPIRAN :

1. Perjanjian Kinerja MAN Barito Selatan Tahun 2024
2. Laporan Capaian Kinerja Tiwulan I
3. Laporan Capaian Kinerja Tiwulan II
4. Laporan Capaian Kinerja Tiwulan III

FORMAT SAKIP- 05
Formulir Lampiran Laporan Capaian Satuan Kerja (UPT)

Laporan Capaian Kinerja MAN Barito Selatan
Periode Tiwulan IV

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Target Kinerja					Realisasi					KET			
				1 Tahun	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	s.d TW II	s.d TW III	s.d TW IV					
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
1	Meningkatnya sarana dan prasarana pendidikan	Persenfase MA yang memenuhi SPM sarana prasarana	Rp 254.800.000	50	12,50	12,50	12,50	12,50	12,00	24,00	8,00	16,00	17,50	35,00	12,50	25,00	100,00
2	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persenfase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	50,00	50,00	25,00	25,00	0,00	0,00	25,00	25,00	100,00
3	Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran	Persenfase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4	Meningkatnya kualitas akurabilitas kinerja	Persenfase kesetaraan muatan Renja dengan Renja	Rp -	85	85,00	0,00	0,00	0,00	85,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
5	Meningkatnya kualitas akurabilitas kinerja	Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	20,67	20,67	38,02	38,02	22,06	22,06	19,19	19,19	99,94
6	Meningkatnya kualitas akurabilitas kinerja	Persenfase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status pengunaan dan pemanfaatannya	Rp -	95	100,00	0,00	0,00	0,00	95,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
7	Meningkatnya kualitas akurabilitas kinerja	Persenfase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	20,67	20,67	37,62	37,62	22,46	22,46	19,19	19,19	99,94
8	Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal (dan eksternal)	Persenfase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang dipaparkan	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00
9	Meningkatnya kualitas pendidikan profesional guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik	Persenfase Guru Madrasah yang mengikuti PPG	Rp -	3	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi	Jumlah pelayanan yang meniti SOP	Rp -	20	5	5	5	5	10	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	50,00	100,00
11	Meningkatnya kematangan pendendalian intern	Persenfase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel	Rp -	95	23,75	23,75	23,75	23,75	0,00	0,00	75,00	78,96	0,00	0,00	20,00	21,05	100,00
12	Meningkatnya ASN yang profesional	Persenfase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71)	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	50,00	50,00	0,00	0,00	50,00	50,00	100,00
13	Meningkatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik	Persenfase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75,00	75,00	25,00	25,00	100,00
14	Meningkatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik	Persenfase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	100,00
15	Meningkatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik	Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama	Rp -	5	3	1	1	0	3	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	4,00	100,00
16	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persenfase guru Madrasah/Sekolah Keagamaan yang dinilai kerjanya sebagai dasar penetapan tunjangan	Rp -	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Jumlah penghargaan bagi guru dan tenaga kependidikan pada Madrasah/Sekolah Keagamaan	Rp -	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	Persenfase siswa madrasah yang menikuti asesmen kompetensi	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
19	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	Jumlah siswa MA penerima BGS	Rp 1.135.200.000	645	160	160	160	165	138	21,47	24,00	37,62	141,00	21,86	122,00	18,91	100,00
20	Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat	Persenfase siswa MA penerima PIP	Rp -	20	20	0	0	0	20	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
21	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persenfase Kepala Madrasah yang memperoleh peningkatan kompetensi	Rp -	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan	Persenfase Guru pada Madrasah/sekolah keagamaan yang lulus sertifikasi	Rp -	75	60,00	15,00	0,00	0,00	57,00	57,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	25,00	100,00
23	Meningkatnya Budaya Mutu Pendidikan	Persenfase Madrasah yang menerapkan budaya mutu	Rp -	50	12,50	12,50	12,50	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	100,00	100,00
24	Meningkatnya Budaya Mutu Pendidikan	Persenfase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	Rp -	2	0	0	2	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persenfase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	95,00	95,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	100,00
26	Meningkatnya budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan	Persenfase sarana prasarana madrasah yang ramah anak	Rp -	75	18,75	18,75	18,75	18,75	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
27	Meningkatnya kepekaan dan kesejahteraan pemuda dan pengembangan pendidikan seumur hidup	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepekaan dan kesukarelawan	Rp -	5	1	1	1	2	3	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	4,00	100,00
28	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan	Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	Rp -	6	1	2	1	2	1	16,66	0,00	0,00	2,00	0,00	3,00	50,00	100,00
29	Meningkatnya pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan	Persenfase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal	Rp -	100	20,00	40,00	20,00	20,00	20,67	20,67	25,53	25,53	34,56	34,56	19,19	19,19	99,94
30	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	Persenfase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status pengunaan dan pemanfaatannya	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	75,00	75,00	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
31	Meningkatnya pengelolaan BMN yang akuntabel	Persenfase Tanah Yang Bersertifikat	Rp -	50	12,50	12,50	12,50	12,50	45,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	10,00	100,00
32	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persurutan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	Persenfase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu	Rp -	100	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00
33	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persurutan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	Persenfase dokumen yang dikirim secara elektronik	Rp -	75	18,75	18,75	18,75	18,75	25,00	33,33	25,00	33,33	0,00	0,00	25,00	33,34	100,00
34	Meningkatnya kualitas pengelolaan tata persurutan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa	Persenfase surat yang disiapkan dalam e-dokumen	Rp -	75	75	18,75	18,75	18,75	18,75	25,00	25,00	0,00	6,25	8,33	25,00	33,33	100,00
35	Meningkatnya kualitas pelayanan umum dan rumah tangga	Persenfase kepuasan pelayanan tamu pimpinan	Rp -	95	23,75	23,75	23,75	23,75	50,00	50,00	0,00	0,00	25,00	26,31	20,00	21,05	100,00
36	Meningkatnya Kapasitas dan akselerasi akreditasi berdasarkan pemetaan	Predikat Akreditasi Madrasah	Rp -	65	55,00	0,00	0,00	0,00	55,00	55,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Anggaran (Rp)	Target Kinerja					Realisasi								KET
				1 Tahun	TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I		s.d TW II		s.d TW III		s.d TW IV		
				Jumlah	%	%	%	%	Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%	
37	Meningkatnya kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi	Rp -	50	12,50	12,50	12,50	12,50	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00

Bupotik, 19 Januari 2024
 Pimpinan Satuan Kerja/UPT

 Sutarwi, S.Ag



Kementerian Agama

LAPORAN CAPAIAN KINERJA TRIWULANAN TAHUN 2024

Kode>Nama Satker	: 576029/MADRASAH ALIYAH NEGERI BARITO SELATAN
Perjanjian Kinerja	: Perjanjian Kinerja MAN Barito Selatan Tahun 2024
Periode	: Triwulan IV Tahun 2024

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)	KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)		
1	Sasaran: Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana pendidikan Indikator: Persentase MA yang memenuhi SPM sarana prasarana Target Renstra Kementerian: 93	50	254.890.000	50	254.837.000	100%	Persentase MA yang memenuhi SPM sarana prasarana Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/1qw4jY41Gd5HMPz5hUv-PnRrZjU
2	Sasaran: Meningkatkan pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan Indikator: Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu Target Renstra Kementerian: 68	6	0	6	0	100%	Jumlah Laporan Keuangan semester I dan Triwulan III yang sesuai standar dan tepat waktu. Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/1077gzjFse2YdCat_1rBdMtoAG2J4
3	Sasaran: Meningkatkan pengelolaan manajemen keuangan yang tertib sesuai dengan ketentuan Indikator: Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal Target Renstra Kementerian: 98,29	100	0	99,94	0	99,94%	Persentase realisasi pelaksanaan anggaran yang optimal Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/14uZkHoXyFB9lHWrut9A6JZ
4	Sasaran: Meningkatkan pengelolaan BMN yang akuntabel Indikator: Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%	Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1cdoSgP4gKcK52QMbTQDN
5	Sasaran: Meningkatkan pengelolaan BMN yang akuntabel Indikator: Persentase tanah yang bersertifikat Target Renstra Kementerian: 43,77	50	0	50	0	100%	Persentase tanah yang bersertifikat Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/14uZkHoXyFB9lHWrut9A6JZ

Halaman: 16

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)	KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)		
6	Sasaran: Meningkatkan kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa Indikator: Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%	Persentase surat masuk yang ditindaklanjuti secara tepat waktu Data Dukung: https://srikandi.arsip.go.id/auth/login
7	Sasaran: Meningkatkan kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa Indikator: Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik Target Renstra Kementerian: 100	75	0	75	0	100%	Persentase dokumen yang dikirim secara elektronik Data Dukung: https://srikandi.arsip.go.id/auth/login
8	Sasaran: Meningkatkan kualitas pengelolaan tata persuratan, arsip dan layanan pengadaan barang jasa Indikator: Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen Target Renstra Kementerian: 100	75	0	75	0	100%	Persentase surat yang diarsipkan dalam e-dokumen Data Dukung: https://srikandi.arsip.go.id/auth/login
9	Sasaran: Meningkatkan kualitas pelayanan umum dari rumah tangga Indikator: Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan Target Renstra Kementerian: 95	95	0	95	0	100%	Persentase kepuasan pelayanan tamu pimpinan Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1XB8yat6E18le9SXq29Vn9z
10	Sasaran: Meningkatkan kualitas layanan hubungan masyarakat dan informasi Indikator: Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi Target Renstra Kementerian: 1500	50	0	50	0	100%	Jumlah pemberitaan capaian program dan pelaksanaan kegiatan yang dipublikasi Data Dukung: https://www.instagram.com/manpkbaritoselatan?utm_source=gr&ig
11	Sasaran: Meningkatkan budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan Indikator: Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran Target Renstra Kementerian: 83,75	100	0	100	0	100%	Persentase guru yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/16GfGwZiFV03z8_LE1J8XeX7jUCI
12	Sasaran: Meningkatkan budaya belajar dan lingkungan sekolah yang menyenangkan dan bebas dari kekerasan Indikator: Persentase sarana prasarana madrasah yang ramah anak Target Renstra Kementerian: 80	75	0	75	0	100%	Persentase sarana prasarana madrasah yang ramah anak Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/1eAGU8n962XWpIHECz_wCDpYKw

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)	KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)		
13	Sasaran: Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pondokdini keperamukaan Indikator: Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan Target Renstra Kementerian: 50	5	0	5	0	100%	Jumlah organisasi siswa ekstrakurikuler pada madrasah yang dibina kepeloporan dan kesukarelawanan Data Dukung: https://manbarselpk.sch.id/
14	Sasaran: Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran Indikator: Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran Target Renstra Kementerian: 50	100	0	100	0	100%	Persentase mata pelajaran di madrasah yang menggunakan bahan belajar berbasis TIK untuk e-pembelajaran Data Dukung: https://elearning.manbarselpk.sch.id/teacher
15	Sasaran: Meningkatnya penerapan teknologi informasi dan komunikasi dalam sistem pembelajaran Indikator: Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%	Persentase guru yang menerapkan TIK untuk e-pembelajaran Data Dukung: https://elearning.manbarselpk.sch.id/
16	Sasaran: Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat Indikator: Jumlah siswa MA penerima BOS Target Renstra Kementerian: 53830584	645	1.135.200.000	645	1.134.426.140	100%	Jumlah siswa MA penerima BOS Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1n29AAknLyhjbv4LBye4YfW
17	Sasaran: Meningkatnya pemberian bantuan pendidikan bagi anak kurang mampu, daerah afirmasi, dan berbakat Indikator: Persentase siswa MA penerima PIP Target Renstra Kementerian: 20.5	20	0	20	0	100%	Persentase siswa MA penerima PIP Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1UMs8TMgfqBgAyZsaz-x7Ew
18	Sasaran: Meningkatnya budaya mutu pendidikan Indikator: Persentase madrasah yang menerapkan budaya mutu Target Renstra Kementerian: 90	50	0	50	0	100%	Persentase madrasah yang menerapkan budaya mutu Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1XB8yat6E18le9SXq29lVn9z
19	Sasaran: Meningkatnya budaya mutu pendidikan Indikator: Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional Target Renstra Kementerian: 5	2	0	0	0	0%	Persentase siswa madrasah yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1n29AAknLyhjbv4LBye4YfW

Halaman: 3/8

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)	KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)		
20	Sasaran: Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan Indikator: Persentase Guru pada Madrasah/sekolah keagamaan yang lulus sertifikasi Target Renstra Kementerian: 77	75	0	75	0	100%	Persentase Guru pada Madrasah/sekolah keagamaan yang lulus sertifikasi Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1UMs8TMgfqBgAyZsaz-x7Ew
21	Sasaran: Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan Indikator: Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%	Persentase siswa madrasah yang mengikuti asesmen kompetensi Data Dukung: https://emis.kemendiknas.go.id/dashboards/daftar-tindakan/draft
22	Sasaran: Meningkatnya kualitas pendidikan profesi guru melalui peningkatan kualifikasi pendidik Indikator: Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG Target Renstra Kementerian: 7	3	0	0	0	0%	Persentase Guru Madrasah yang mengikuti PPG Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1UMs8TMgfqBgAyZsaz-x7Ew
23	Sasaran: Meningkatnya penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan internal dan eksternal Indikator: Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan Target Renstra Kementerian: 82	100	0	100	0	100%	Persentase temuan administrasi dan keuangan hasil pengawasan internal dan eksternal yang diselesaikan Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1U9Dl2av9K33jS12D1No_LYt
24	Sasaran: Meningkatnya kualitas implementasi reformasi birokrasi Indikator: Jumlah pelayanan yang memiliki SOP Target Renstra Kementerian: 100	20	0	20	0	100%	Jumlah pelayanan yang memiliki SOP Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/1cmBzJserYmab5FOITsrJzidY6XEm
25	Sasaran: Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra Target Renstra Kementerian: 100	85	0	85	0	100%	Persentase keselarasan muatan Renja dengan Renstra Data Dukung: https://sipka.kemendiknas.go.id/home_page.php?menu=trx_polappran
26	Sasaran: Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja Target Renstra Kementerian: 88	100	0	99.94	0	99.94%	Nilai penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/1qw4Y41Gd5HMPz5thUv-PnRzrJf
27	Sasaran: Meningkatnya kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya Target Renstra Kementerian: 98	100	0	100	0	100%	Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/1x9kUziBU7HCzjyah-0CSNdc85FWH

Halaman: 4/8

NO	SASARAN DAN INDIKATOR KINERJA TARGET RENSTRA	TARGET PERKIN		REALISASI PERKIN		CAPAIAN KINERJA (%)	KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN (Rp)	REALISASI	ANGGARAN (Rp)		
28	Sasaran: Meningkatkan kualitas akuntabilitas kinerja Indikator: Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja Target Renstra Kementerian: 100	100	0	99.94	0	99.94%	Persentase penyerapan anggaran dan pencapaian output belanja Data Dukung: https://drive.google.com/file/d/1qw4Y41Gd5HMPz5hUv-PnRzrJfJt
29	Sasaran: Meningkatkan kematangan pengendalian intern Indikator: Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel Target Renstra Kementerian: 95	95	0	95	0	100%	Persentase data pendidikan yang komprehensif, valid dan reliabel Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1qJZQWa3cDTsQKmv6hcgP
30	Sasaran: Meningkatkan ASN yang profesional Indikator: Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71) Target Renstra Kementerian: 87	100	0	100	0	100%	Persentase ASN yang memiliki nilai indeks profesional berkategori sedang (minimum 71) Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1qJZQWa3cDTsQKmv6hcgP
31	Sasaran: Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik Indikator: Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%	Persentase siswa di madrasah yang memperoleh pendidikan agama yang bermuatan moderasi beragama Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1qJZQWa3cDTsQKmv6hcgP
32	Sasaran: Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik Indikator: Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama Target Renstra Kementerian: 100	100	0	100	0	100%	Persentase guru di madrasah yang dibina dalam moderasi beragama Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1qJZQWa3cDTsQKmv6hcgP
33	Sasaran: Menguatnya muatan moderasi beragama dalam mata pelajaran agama di ruang publik Indikator: Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama Target Renstra Kementerian: 20	5	0	5	0	100%	Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan di madrasah yang bermuatan moderasi beragama Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1qJZQWa3cDTsQKmv6hcgP
34	Sasaran: Menguatnya kapasitas dan akselerasi akreditasi berdasarkan hasil pemetaan Indikator: Predikat akreditasi madrasah Target Renstra Kementerian: 80	55	0	55	0	100%	Predikat akreditasi madrasah Data Dukung: https://drive.google.com/drive/folders/1qJZQWa3cDTsQKmv6hcgP
TOTAL RERATA CAPAIAN KINERJA		94.11%		TOTAL ANGGARAN		1.390.090.000	
TARGET KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2024		100%		TOTAL REALISASI ANGGARAN		1.389.263.140	
CAPAIAN KINERJA SATKER		94.11% (Baik)		CAPAIAN REALISASI ANGGARAN		99.94%	

Halaman 5/6



Buntok, 19 Januari 2025
Kepala MAN Barito Selatan
[Signature]
SUTARWI, S.Ag



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BARITO SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya, Sutarwi, Kepala Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan, menyatakan sebagai berikut:

1. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, objektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
5. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, kepada sesama pegawai secara konsisten;
6. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas Kementerian Agama khususnya Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi pada pelanggaran peraturan yang dilaporkan;
7. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas, saya menghadapi konsekuensinya.

Buntok, 2 Januari 2024



Menyaksikan:

Kepala Kantor Kabupaten

Pembuat Pernyataan

Sutarwi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BARITO SELATAN
MADRASAH ALIYAH NEGERI BARITO SELATAN

Jl. R.A. Kartini Nomor 044 Hilir Sper 73712 Telp. 0525-22341 e-Mail :
tu.man.buntok@gmail.com website : <https://manbarselpk.sch.id/>

SURAT TUGAS

Nomor :B-360/Ma.15.6.1/05/2025

Memperhatikan : Surat Kementerian Agama Republik Indonesia Sekretariat Jenderal Nomor: 1027/SJ/B.IV.4/OT.01.2/04/2025 Tanggal 25 April 2025 Perihal Penyampaian Laporan Kinerja Organisasi Tahun 2024 dan Laporan Capaian Kinerja Organisasi Triwulan I Tahun 2025.

Memberi Tugas

Kepada : Daftar Nama Terlampir

Untuk : Segera Membuat Laporan Kinerja Satker Tahun 2024

Demikian surat tugas ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Buntok, 7 Mei 2025

Kepala,



SUTARWI

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran : Surat Tugas Kepala Madrasah Aliyah Negeri Barito Selatan
Nomor : B-360/Ma.15.6.1/05/2025
Tanggal : 7 Mei 2025

No	Nama	Jabatan	Keterangan
1	Sutarwi, S.Ag.	Kepala Madrasah	Koordinator
2	Hariato, S.Pd.I	Kaur Tata Usaha	Ketua
3	Fahmi Ridla, S.Pd.I.	Bendahara	Sekrtearis
4	Akhmad, S.Pd., M.Sc.	Wakamad Kurikulum	Pelaporan Bid. Kurikulum
5	Hj. Siti Noor Aisyah, S.Pd.	Wakamad Kesiswaan	Pelaporan Bid. Kesiswaan
6	Paiqahimah, S.Pd.	Wakamad Sarpras	Pelaporan Bid. Sarpras
7	Agus Salim, S.Pd.I.	Wakamad Humas	Pelaporan Bid. Humas
8	M. Rifki, A.Md.	Pengelola Layanan Operasional	Operator Bid. Kepegawaian & Kurikulum
9	Yusuf Ramadhani Habibie	Operator Keuangan	Operator Keuangan & BMN
10	Abdul Hadi	Operator Layanan Operasional	Operator Bid. Kesiswaan & Humas

Buntok, 7 Mei 2025
Kepala



SUTARWI

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara

